

7-4

Na osnovu člana 16. stav (4) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Sužbene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 98. sjednici, održanoj 22.09.2025. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

II.

Zaključak sa Nacrtom Zakona iz tačke I. ovog zaključka upućuje se u dalju skupštinsku proceduru.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-02-14348 /25
Datum, 22.09.2025. godine
Zenica

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,
1x Stručna služba Skupštine,
1x a/a.



PREMIJER

Nazir Pivić

Na osnovu člana 37. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na ____ . sjednici, održanoj dana ____ . ____ .2025. godine, donosi

ZAKON O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

DIO PRVI – UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Zakona)

Ovim zakonom uređuje se predškolski odgoj i obrazovanje djece od šest mjeseci starosti do polaska u osnovnu školu (u daljem tekstu: predškolski odgoj i obrazovanje), kao početni stepen jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), utvrđuju se i definišu ciljevi, funkcija i načela predškolskog odgoja i obrazovanja, standardi i normativi predškolskog odgoja i obrazovanja, odgojno-obrazovni programi, kao i upravljanje, rukovođenje, vrste dokumentacije, finansiranje, nadzor i druga pitanja u vezi s organizacijom i osnivanjem predškolskih ustanova.

Član 2.

(Upotreba rodno osjetljivog jezika)

Gramatički izrazi upotrijebljeni u ovom Zakonu za označavanje muškog ili ženskog roda podrazumijevaju oba roda.

Član 3.

(Značenje pojedinih izraza)

Definicije koje se koriste u ovom Zakonu, imaju sljedeće značenje:

- a) Predškolski odgoj i obrazovanje je prvi poseban i specifičan stepen odgojno-obrazovnog sistema koji se bavi odgojem, obrazovanjem, njegom i zaštitom djece predškolske dobi.
- b) Predškolska ustanova je javna ili privatna ustanova u kojoj se realizuju programi predškolskog odgoja i obrazovanja kao početnog stepena jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja.
- c) Jaslice predstavljaju organizacionu formu predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života.
- d) Vrtić predstavlja organizacionu formu predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu.
- e) Imenice vrtić i obdanište jednako se primjenjuju u odgovarajućem rodu, broju i padežu.
- f) Posebne predškolske ustanove osnivaju se kao ustanove za provedbu programa rada s djecom s teškoćama u razvoju od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.
- g) Registar predškolskih ustanova je dokument koji vodi Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), a u koji se evidentiraju podaci o predškolskim ustanovama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.
- h) Program podrške djeci školskog uzrasta je poseban oblik organizovanog odgojno-obrazovnog rada s učenicima prvog, drugog ili trećeg razreda osnovne škole, prije nastave ili nakon završetka nastave.
- i) Dijete predškolskog uzrasta je osoba uzrasta od šest mjeseci do polaska u školu.

- j) Roditelji-staratelji-usvojitelji (u daljem tekstu: roditelji) su osobe koje su primarni odgajatelji svoje djece.
- k) Odgajatelj u predškolskoj ustanovi je stručno lice kvalificirano za realizaciju različitih odgojno-obrazovnih programa.
- l) Njegovatelj u predškolskoj ustanovi je lice kvalificirano da se bavi njegom i zaštitom djece predškolske dobi.
- m) Odgojna grupa podrazumijeva brojem ograničen organizovani oblik odgoja i obrazovanja djece, koja se formira prema dobi, vrsti i trajanju programa, te sposobnostima, potrebama i interesima djece.
- n) Stručni saradnik je lice kvalificirano za obavljanje pedagoških, psiholoških, pedagoško-psiholoških i drugih poslova u predškolskoj ustanovi.
- o) Saradnik je kvalificirano lice angažovano u odgojno-obrazovnom procesu pod stručnim nadzorom odgajatelja.
- p) Pripravnik je lice koje prvi put zasniva radni odnos u predškolskoj ustanovi na poslovima i radnim zadacima odgajatelja ili stručnog saradnika radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad.
- r) Volonter je fizičko lice koje dobrovoljno ulaže lično vrijeme, trud, znanje i vještine, kojima se bez naknade pružaju usluge ili aktivnosti za opće dobro.
- s) Lice na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa je odgajatelj, stručni saradnik, saradnik bez radnog iskustva na stručnom osposobljavanju za samostalan odgojno-obrazovni rad.
- t) Mentor je odgajatelj/stručni saradnik koji podržava, nadzire i prati rad pripravnika/lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, tokom pripravnčkog staža radi osposobljavanja za samostalan rad.
- u) Stručno vijeće je stručni organ u predškolskoj ustanovi, a čine ga svi stručni radnici predškolske ustanove.
- v) Stručni aktiv je stručni organ u predškolskoj ustanovi i čine ga stručni radnici po uzrasnim grupama u kojima se realizuje odgojno-obrazovni proces.
- z) Direktor je lice odgovorno za rukovođenje predškolskom ustanovom.
 - aa) Upravni odbor je organ upravljanja u predškolskoj ustanovi.
 - ab) Vijeće roditelja je tijelo koje predstavlja interese roditelja djece u predškolskoj ustanovi koje djeluje na polju ostvarivanja neposredne saradnje s organima predškolske ustanove, lokalnom i širom društvenom zajednicom, domaćim i stranim vladinim i nevladinim organizacijama, a sve u cilju unapređenja djelotvornosti rada predškolske ustanove.
 - ac) Pedagoška godina je period od 1. septembra tekuće do 31. augusta naredne godine.
 - ad) Pedagoški standardi i normativi za predškolski odgoj i obrazovanje su podzakonski akti kojima se utvrđuju zajednički kriteriji za: prostor i opremu; broj djece u odgojnoj grupi; sredstva za odgojno-obrazovni rad (didaktička sredstva); broj odgajatelja, njegovatelja, stručnih saradnika i saradnika, rukovodno osoblje; administrativno-finansijsko osoblje; broj pomoćnog i tehničkog osoblja i strukturu i obim rada u okviru 40-satne radne sedmice.
 - ae) Godišnji program rada predškolske ustanove je dokument koji sadrži cjelokupan plan i program rada predškolske ustanove za jednu pedagošku godinu.
 - af) Inkluzivni odgoj i obrazovanje u predškolskim ustanovama predstavlja individualizirani pristup u radu s djecom predškolskog uzrasta uz prepoznavanje posebnih potreba djece i eventualnih odstupanja u njihovom rastu i razvoju, s ciljem podsticanja njihovih razvojnih

mogućnosti kroz primjenu prilagođenih metoda i oblika rada te uključivanje u postupak rane intervencije.

- ag) Djeca s posebnim potrebama su djeca čiji razvoj zahtjeva posebnu pažnju i podršku, bila ona privremena ili trajna.
- ah) Djeca s teškoćama u razvoju su djeca koja imaju teškoće u intelektualnom, motornom, senzornom, emocionalnom i socijalnom razvoju.
- ai) Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu namijenjen je za djecu predškolskog uzrasta koja nisu obuhvaćena Cjelovitim razvojnim programom u godini pred polazak u osnovnu školu.
- aj) Koordinator Obaveznog programa je lice koje koordinira organizaciju, realizaciju i evaluaciju Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu.
- ak) Cjeloviti razvojni program je program koji osigurava povoljne uvjete za cjelovit razvoj djeteta od šest mjeseci do polaska u školu.
- al) Specijalizirani razvojni program je dodatni program predškolskog odgoja i obrazovanja koji ima za cilj realizaciju odgojno-obrazovnih sadržaja iz oblasti muzičke, likovne i dramske umjetnosti, sporta, lutkarstva, stranih jezika, rekreativne, ekološke i drugih oblasti koje su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djece.
- am) Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski programi su specifični odgojno-obrazovni programi kojima se utvrđuju ciljevi, zadaci, obim i sadržaj odgojno-obrazovnog rada za djecu koja u svojoj porodici nemaju uvjete za optimalan rast i razvoj i djecu s teškoćama u razvoju.
- an) Program jačanja roditeljskih kompetencija ostvaruje se kroz različite oblike edukacije roditelja djece predškolskog uzrasta, s ciljem da ojača roditeljske kompetencije i omogući im put do novih saznanja o dječijem razvoju.

DIO DRUGI – CILJEVI, FUNKCIJA I NAČELA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

POGLAVLJE I. CILJ I FUNKCIJA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Član 4.

(Predškolski odgoj i obrazovanje)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje sastavni je dio odgojno-obrazovnog sistema u Bosni i Hercegovini kao prvi, poseban i specifičan stepen odgojno-obrazovnog sistema koji se bavi odgojem i obrazovanjem djece predškolske dobi.
- (2) Predškolski odgoj i obrazovanje treba shvatiti kao širi pojam koji određuju pojmovi: odgoj, obrazovanje, njega i zaštita.
- (3) Opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja je podsticanje tjelesnog, intelektualnog, socio-emocionalnog razvoja, razvoja govora i komunikacije, kreativnosti i stvaralaštva djece, odnosno osiguranje optimalnih i jednakih uvjeta za cjelovit rast i razvoj svakog djeteta kroz različite oblike kvalitetnog, profesionalno autonomnog, institucionalnog i izvaninstitucionalnog predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (4) Cilj iz stava (3) ovog člana proizilazi iz općeprihvaćenih, univerzalnih vrijednosti demokratskog društva, te vlastitih vrijednosnih sistema zasnovanih na specifičnostima

nacionalne, historijske, kulturne i vjerske tradicije konstitutivnih naroda, nacionalnih manjina i građana koji žive na području Kantona.

Član 5.

(Funkcija predškolskog odgoja i obrazovanja)

Funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja su:

- a) pomoć roditeljima u vezi s odgojem, obrazovanjem, njegom i zaštitom djeteta;
- b) optimiziranje uvjeta za cjelovit rast i razvoj svakog djeteta;
- c) dopuna porodičnog odgoja;
- d) priprema djece za dalji odgoj i obrazovanje;
- e) pravovremeno djelovanje s ciljem očuvanja i unapređenja fizičkog i mentalnog zdravlja djece.

POGLAVLJE II. OSNOVNA NAČELA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Član 6.

(Načela predškolskog odgoja i obrazovanja)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje je koncipiran tako da podržava harmoničan razvoj djece i uvažava cjelovitost dječije ličnosti.
- (2) Načela predškolskog odgoja i obrazovanja su: uvažavanje stepena razvoja djeteta, zabrana diskriminacije i nasilja, osiguranje najboljeg interesa djeteta, pravo na jezik, poštivanje vjerskih sloboda, pravo roditelja na odabir ustanove.

Član 7.

(Uvažavanje stepena razvoja djeteta)

Predškolski odgoj i obrazovanje na području Kantona zasnovan je na humanističkom pristupu odgoju i obrazovanju, savremenim naučnim dostignućima i teorijama o djetetovom razvoju i načinima učenja, kao i pravima djeteta, uz obavezno uvažavanje stepena razvojnih karakteristika djeteta, njegovih potreba, specifičnosti i mogućnosti.

Član 8.

(Zabranu diskriminacije i nasilja)

- (1) Predškolska ustanova je odgovorna doprinositi stvaranju kulture koja poštuje ljudska prava i temeljne slobode svih građana kako je to utemeljeno Ustavom i međunarodnim dokumentima iz oblasti ljudskih prava.
- (2) U predškolskim ustanovama je zabranjeno vršiti diskriminaciju djece i radnika ustanove na osnovu rase, spola, religije, jezika, političkog ili drugog mišljenja, socijalnog porijekla, invalidnosti ili po bilo kojem drugom osnovu.
- (3) Svako dijete ima jednako pravo pristupa i jednake mogućnosti sudjelovanja u predškolskom odgoju i obrazovanju.
- (4) Jednak pristup i jednake mogućnosti podrazumijevaju osiguranje jednakih uvjeta i prilika za sve, za početak i nastavak odgoja i obrazovanja.
- (5) U predškolskim ustanovama je zabranjen svaki vid nasilja, zlostavljanja, omalovažavanja i zanemarivanja, kao i sve aktivnosti kojima se ugrožavaju, diskriminiraju ili izdvajaju djeca, odgajatelji ili drugi radnici ustanove po bilo kojem osnovu.

- (6) Predškolska ustanova može u cilju zaštite sigurnosti djece i osoblja i zaštite imovine predškolske ustanove uvesti video nadzor u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita ličnih podataka i pravilima predškolske ustanove.
- (7) Svi odgajatelji, stručni saradnici i ostali radnici predškolske ustanove dužni su poduzimati mjere zaštite prava djece, te o svakom kršenju tih prava, posebno o oblicima fizičkog i psihičkog nasilja, spolne zloupotrebe, zanemarivanja ili nemarnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta odmah obavijestiti direktora koji je dužan postupiti u skladu sa zakonom.
- (8) Predškolska ustanova je dužna općim aktima propisati i osigurati efikasne mehanizme zaštite protiv nasilja, zlostavljanja, zloupotrebe, zanemarivanja i diskriminacije i bilo koje vrste uznemiravanja.
- (9) U aktivnostima u predškolskoj ustanovi se ne smiju koristiti ili izučavati didaktički i drugi materijali, niti davati izjave od strane odgajatelja i drugih radnika ustanove koje bi se mogle smatrati uvredljivim za jezik, kulturu i religiju djece koji pripadaju bilo kojoj nacionalnoj, etničkoj ili religijskoj grupi.

Član 9.

(Osiguranje najboljeg interesa djeteta)

- (1) Pravo djeteta na odgoj i obrazovanje i ispravnu brigu za dobrobit njegovog tjelesnog i mentalnog zdravlja i sigurnosti ima prednost nad svim drugim pravima.
- (2) U slučaju sukoba prava, prednost se daje onom pravu, tumačenju ili djelovanju koje će najviše koristiti interesu djeteta.

Član 10.

(Pravo na jezik)

Jezik i kultura konstitutivnih naroda i nacionalnih manjina i građana, koji žive na području Kantona poštuju se u predškolskoj ustanovi u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Kantona, Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda, Okvirnom konvencijom za zaštitu nacionalnih manjina, Konvencijom o pravima djeteta i zakonom kojim se reguliše oblast predškolskog odgoja i obrazovanja u Bosni i Hercegovini.

Član 11.

(Poštivanje vjerskih sloboda)

Predškolske ustanove razvijaju, unapređuju i poštuju nacionalne i vjerske slobode, njegujući običaje, toleranciju i kulturu dijaloga.

Član 12.

(Pravo roditelja na odabir ustanove)

Roditelji imaju pravo odabira javne ili privatne predškolske ustanove u kojoj će se odgajati i obrazovati njihovo dijete.

DIO TREĆI – OSNIVANJE I ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE

POGLAVLJE I. OSNIVANJE PREDŠKOLSKE USTANOVE

Član 13.

(Status predškolske ustanove)

- (1) Predškolska ustanova ima status pravnog lica.
- (2) Rad predškolske ustanove je javan.
- (3) Glavna djelatnost predškolske ustanove je predškolski odgoj i obrazovanje.
- (4) Predškolski odgoj i obrazovanje realizuje se u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi.
- (5) Javnu predškolsku ustanovu osniva gradsko/općinsko vijeće, u skladu s načelima, standardima i normativima utvrđenim ovim Zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (6) Privatnu predškolsku ustanovu može osnovati domaće i strano fizičko i pravno lice, u skladu sa ovim Zakonom i podzakonskim propisima iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (7) Predškolska ustanova ima pečat koji se koristi kao dokaz autentičnosti dokumenata i akata koje izdaje.

Član 14.

(Akt o osnivanju predškolske ustanove)

- (1) Akt o osnivanju predškolske ustanove donosi osnivač u skladu s važećim zakonskim propisima.
- (2) Ukoliko je osnivač predškolske ustanove grad/općina, akt o osnivanju donosi gradsko/općinsko vijeće.
- (3) Ukoliko predškolsku ustanovu osnivaju dva ili više osnivača njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 15.

(Upis u Registar)

- (1) Predškolska ustanova prije upisa u Sudski registar dužna je pribaviti rješenje Ministarstva o ispunjavanju uvjeta propisanih zakonom i podzakonskim aktima.
- (2) Predškolska ustanova iz stava (1) ovog člana, upisuje se u Registar predškolskih ustanova koji vodi Ministarstvo (u daljem tekstu: Registar).
- (3) Predškolska ustanova upisuje se u Sudski registar tek nakon upisa u Registar Ministarstva.
- (4) Postupak utvrđivanja uvjeta, sadržaja i načina vođenja Registra bliže se uređuje pravilnikom koji donosi Ministarstvo.

Član 16.

(Osnivanje predškolske ustanove)

- (1) Opći uvjeti za osnivanje predškolske ustanove propisani su pravilnikom iz člana 15. stav (4) ovog Zakona.
- (2) Pored ispunjenja općih uvjeta iz stava (1) ovog člana predškolska ustanova mora ispunjavati i posebne uvjete:
 - a) osigurana novčana sredstva za osnivanje i rad predškolske ustanove;

- b) osiguran prostor, oprema i didaktička sredstva u skladu s Pedagoškim standardima i normativima predškolskog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Standardi i normativi);
 - c) minimalan broj djece za formiranje najmanje jedne odgojne grupe utvrđen Standardima i normativima;
 - d) potreban broj radnika odgovarajuće stručne spreme, u skladu sa Standardima i normativima i programima predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (3) Privatna predškolska ustanova pri formiranju odgojnih grupa obavezna je poštovati maksimalan broj djece u odgojnoj grupi propisan Standardima i normativima.

Član 17.

(Organizacijska jedinica)

- (1) Predškolska ustanova u svom sastavu može imati jednu ili više organizacijskih jedinica koje nemaju status samostalnog pravnog lica.
- (2) Organizacijska jedinica treba imati naziv.

Član 18.

(Pravila)

- (1) Predškolska ustanova ima pravila kao osnovni opći akt.
- (2) Pravila obavezno sadrže:
 - a) naziv, sjedište i pečat ustanove;
 - b) osnivača ustanove;
 - c) djelatnost;
 - d) organizacijske jedinice;
 - e) unutrašnju organizaciju;
 - f) programe rada, te način i uvjete njihovog realiziranja;
 - g) upis djece;
 - h) vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije;
 - i) prava i dužnosti djece, roditelja/staratelja, odgajatelja, stručnih saradnika i ostalih radnika ustanove;
 - j) odredbe o kućnom redu s etičkim kodeksom kojeg su se dužne pridržavati sve osobe koje borave u prostoru predškolske ustanove i na drugim mjestima gdje se organizuje odgojno-obrazovni rad ili druge aktivnosti u organizaciji predškolske ustanove;
 - k) disciplinske mjere koje se mogu izreći radnicima ustanove i postupak njihova izricanja;
 - l) organe upravljanja, rukovođenja i stručne organe;
 - m) uvjete, način i postupak izbora predstavnika osnivača, radnika ustanove i roditelja u Upravni odbor;
 - n) formiranje i rad Vijeća roditelja;
 - o) saradnju ustanove i roditelja;
 - p) saradnju ustanove i lokalne zajednice;
 - r) ostvarivanje javnosti rada;
 - s) opće akte koji se donose u ustanovi, kao i procedure i rokove za njihovo donošenje i
 - t) druge odredbe važne za rad ustanove.
- (3) Pravila, kao i izmjene i dopune pravila, donosi Upravni odbor.
- (4) Predškolska ustanova je dužna donijeti pravila u roku utvrđenom u aktu o osnivanju.

- (5) Predškolska ustanova ima i druge opće akte kojima se regulišu pitanja važna za rad ustanove, a čije donošenje je predviđeno pravilima ustanove.
- (6) Sva opća akta predškolske ustanove su javna.

Član 19.

(Pedagoški standardi i normativi)

- (1) Materijalni, tehnički, higijenski, prostorni, kadrovski, uvjeti opremljenosti i drugi uvjeti za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se Standardima i normativima.
- (2) Osnivač predškolske ustanove obezbjeđuje sredstva potrebna za osnivanje i rad predškolske ustanove u skladu sa Standardima i normativima koje donosi Ministarstvo.
- (3) Standardi i normativi doprinose sistemskom uređenju predškolskog odgoja i obrazovanja i unapređenju odgojno-obrazovnog rada u skladu s razvojnim mogućnostima i potrebama djece.

Član 20.

(Statusne promjene i prestanak rada)

- (1) Na osnivanje, rad, statusne promjene i prestanak rada predškolske ustanove primjenjuju se odredbe ovog Zakona.
- (2) Predškolska ustanova može vršiti promjenu naziva, sjedišta i druge statusne promjene u skladu s ovim Zakonom i drugim propisima uz prethodno pribavljenu saglasnost osnivača.
- (3) Predškolska ustanova, odnosno osnivač, obavezno prijavljuje statusne promjene Ministarstvu radi njihovog upisa u Registar.
- (4) Ako se tokom obavljanja djelatnosti promijeni sjedište predškolske ustanove, odnosno prostor u kojem obavlja djelatnost ili dio djelatnosti, ili ako se djelatnost predškolske ustanove proširuje osnivanjem novih organizacionih jedinica, predškolska ustanova je dužna prije početka rada u izmijenjenim uvjetima podnijeti zahtjev Ministarstvu za izdavanje rješenja o ispunjenosti propisanih uvjeta za rad u novom ili izmijenjenom prostoru, odnosno novoj organizacionoj jedinici.
- (5) Predškolska ustanova ili njezina organizaciona jedinica prestaje s radom pod uvjetima i u postupku propisanom ovim Zakonom i to:
 - a) kada više ne postoji interes i potreba za obavljanjem djelatnosti;
 - b) kada ne ispunjava propisane uvjete za obavljanje djelatnosti, odnosno ne obavlja djelatnost za koju je osnovana u skladu sa važećim propisima, a što se utvrđuje u postupku vršenja inspekcijskog nadzora.
- (6) Predškolska ustanova je dužna da korisniku najavi prestanak rada predškolske ustanove tri mjeseca unaprijed u skladu s potpisanim ugovorom o pružanju usluga između davaoca i primaoca usluga.
- (7) Predškolska ustanova prestaje s radom brisanjem iz Registra predškolskih ustanova.

POGLAVLJE II. ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE

Član 21.

(Organizacija rada)

- (1) U predškolskoj ustanovi odgojno-obrazovni rad se organizuje i realizuje s djecom

- raspoređenom u jasličke i vrtičke odgojne grupe u cjelodnevnom i poludnevnom boravku u skladu sa Standardima i normativima i općim aktima predškolske ustanove.
- (2) Radno vrijeme predškolske ustanove organizovano je u skladu s odlukom osnivača.
 - (3) Predškolska ustanova može organizovati aktivnosti u okviru programa predškolskog odgoja i obrazovanja i van predškolske ustanove.
 - (4) Organizacija aktivnosti iz stava (4) ovog člana planira se godišnjim programom rada i projektnim odgojno-obrazovnim aktivnostima.

Član 22.

(Jaslice i vrtić)

- (1) Sa stanovišta oblika organizovanja predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u jaslicama za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života i u vrtiću od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu.
- (2) Predškolska ustanova može realizovati jedan ili oba organizaciona oblika iz stava (1) ovog člana.

Član 23.

(Organizovanje rada sa djecom s posebnim potrebama)

- (1) U predškolskim ustanovama može se organizovati rad s djecom s posebnim potrebama.
- (2) U slučajevima kada se za djecu s teškoćama u razvoju predškolskog uzrasta ne može organizovati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi taj rad može se djelimično ili u cjelini obavljati u posebnim predškolskim ustanovama.
- (3) Za djecu s posebnim potrebama izrađuju se individualno prilagođeni programi predškolskog odgoja i obrazovanja u okviru Interventnog, kompenzacijskog i rehabilitacijskog programa.
- (4) Individualno prilagođeni program za svako dijete s posebnim potrebama izrađuje stručni tim predškolske ustanove.

Član 24.

(Prijem djece u predškolsku ustanovu)

- (1) Djeca se tokom cijele godine primaju u predškolsku ustanovu, u skladu s ovim Zakonom i podzakonskim aktima iz oblasti odgoja i obrazovanja, kao i internim aktima ustanove koja vrši prijem.
- (2) Prilikom provođenja procedure prijema djece predškolska ustanova je obavezna osigurati jednake mogućnosti i uvjete za prijem, bez diskriminacije, u skladu s kapacitetima ustanove, poštujući standarde i normative za predškolski odgoj i obrazovanje.
- (3) Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši direktor ili pomoćnik direktora/pedagog, po ovlaštenju direktora.
- (4) Prilikom prijema i prije početka svake pedagoške godine roditelj djeteta mora dostaviti ljekarsko uvjerenje o ispunjavanju zdravstvenih uvjeta za pohađanje predškolske ustanove.

DIO ČETVRTI – ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAMI

Član 25.

(Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje definirana na ishodima učenja)

U javnim i privatnim predškolskim ustanovama primjenjuje se Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje definirana na ishodima učenja na nivou Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa).

Član 26.

(Godišnji program rada predškolske ustanove)

- (1) Predškolska ustanova za svaku pedagošku godinu izrađuje godišnji program rada na osnovu jedinstvene metodologije koju donosi Pedagoški zavod Zenica (u daljem tekstu: Pedagoški zavod).
- (2) Prijedlog godišnjeg programa rada predškolske ustanove utvrđuje stručno vijeće, na prijedlog direktora.
- (3) Predškolska ustanova je dužna dostaviti Prijedlog godišnjeg programa rada na pregled i davanje saglasnosti Pedagoškom zavodu, najkasnije do 15. septembra za tekuću pedagošku godinu.
- (4) Upravni odbor usvaja godišnji program rada predškolske ustanove nakon dobijene saglasnosti od strane Pedagoškog zavoda, najkasnije do 30. septembra tekuće pedagoške godine.
- (5) Godišnji program rada predškolska ustanova dostavlja Ministarstvu, Pedagoškom zavodu i osnivaču na znanje do 15. oktobra tekuće pedagoške godine.
- (6) Izmjene i dopune u godišnjem programu rada predškolske ustanove dostavljaju se Ministarstvu, Pedagoškom zavodu i osnivaču.

Član 27.

(Vrste programa)

- (1) U predškolskim ustanovama na području Kantona koriste se sljedeći programi:
 - a) Cjeloviti razvojni program;
 - b) Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu, ukoliko nisu obuhvaćena Cjelovitim razvojnim programom;
 - c) Specijalizirani razvojni program;
 - d) Program jačanja roditeljskih kompetencija;
 - e) Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski program;
 - f) Program podrške djeci školskog uzrasta.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana u predškolskoj ustanovi se mogu uz prethodno pribavljenu saglasnost Ministarstva realizovati i alternativni programi dokazani u pedagoškoj teoriji i praksi uz osiguranje stručnog kadra.
- (3) Programme iz stava (1) tačka a) i b) donosi Ministarstvo na prijedlog Pedagoškog zavoda.
- (4) Program iz stava (1) tačka c) donosi predškolska ustanova uz saglasnost Ministarstva.
- (5) Program iz stava (1) tačka d) donosi predškolska ustanova.

- (6) Programme iz stava (1) tačka e) donosi predškolska ustanova u saradnji sa stručnim saradnicima iz ustanove ili lokalne zajednice.
- (7) Program iz stava (1) tačka f) donosi Ministarstvo.

Član 28.

(Cjeloviti razvojni program)

- (1) Cjeloviti razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja zasnovan je na Zajedničkoj jezgri cjelovitih razvojnih programa.
- (2) Cjelovitim razvojnim programom predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se ciljevi, zadaci, očekivani rezultati razvoja i učenja i metodologija odgojno-obrazovnog rada s djecom od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.
- (3) Strukturu Cjelovitog razvojnog programa iz stava (1) ovog člana čine:
 - a) program njege i odgojno-obrazovnog rada s djecom od šest mjeseci do navršene tri godine života;
 - b) program odgojno-obrazovnog rada za djecu u četvrtoj godini života;
 - c) program odgojno-obrazovnog rada za djecu u petoj godini života;
 - d) program odgojno-obrazovnog rada za djecu u šestoj godini života.
- (4) Cjeloviti razvojni program realizuju njegovatelji i odgajatelji.
- (5) Cjeloviti razvojni program se realizuje kroz cjelodnevni i poludnevni boravak djece.

Član 29.

(Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja)

- (1) Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu (u daljem tekstu: Obavezni program) namijenjen je za djecu predškolskog uzrasta koja nisu obuhvaćena Cjelovitim razvojnim programom u godini pred polazak u osnovnu školu.
- (2) Djeca koja su obuhvaćena Cjelovitim razvojnim programom minimalno tri mjeseca u tekućoj pedagoškoj godini nemaju obavezu pohađanja obaveznog programa.
- (3) Program iz stava (1) ovog člana realizuje se u predškolskoj ustanovi u jesenjem i/ili proljetnom ciklusu i ne može trajati manje od 180 sati.
- (4) U slučajevima gdje nije moguća realizacija u predškolskim ustanovama, Obavezni program realizuju osnovne škole.
- (5) U iznimnim slučajevima Obavezni program se uz saglasnost Ministarstva može realizovati i u prostorijama lokalne zajednice za koju se utvrdi da ispunjava uvjete propisane Standardima i normativima.
- (6) Obavezni program realizuju odgajatelji, a u iznimnim slučajevima realizatori ovog programa mogu biti i druga stručna lica uz saglasnost Ministarstva.
- (7) Ustanove koje izvođe Obavezni program pred polazak u osnovnu školu obavezne su djeci izdati Uvjerenje o završenom Programu obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred polazak u osnovnu školu u svrhu upisa u osnovnu školu.
- (8) Obrazac uvjerenja iz stava (7) ovog člana propisat će se posebnim pravilnikom koji donosi Ministarstvo.
- (9) Uvjeti i način realizacije utvrđuju se Kriterijima o organizovanju Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja koje donosi Ministarstvo.

Član 30.

(Prekid Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja)

- (1) Obavezni program se ne smije prekidati u toku trajanja, izuzev u slučaju proglašenja elementarnih nepogoda, epidemije, pandemije i drugih posebno opravdanih razloga, o čemu odluku donosi Ministarstvo.
- (2) Kada se Obavezni program, u skladu s odlukom Ministarstva, djelimično ili u cjelosti ne realizuje u godini pred polazak u osnovnu školu, upis u redovnu osnovnu školu može se obaviti i bez priloženih uvjerenja o završenom Obaveznom programu ili Cjelovitom razvojnom programu.

Član 31.

(Specijalizirani razvojni program)

- (1) Specijalizirani razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži kontinuirane ili povremene aktivnosti koje se mogu organizovati jednom ili više puta u sedmici u trajanju od jednog, dva, ili više sati u skladu s potrebama i interesom porodice i djeteta.
- (2) Specijalizirani razvojni program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži samo one oblasti koje nisu obuhvaćene Cjelovitim razvojnim programom, a koje su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djeteta.
- (3) Saglasnost za specijalizirani razvojni program daje Ministarstvo, uz obavezu predškolske ustanove da je obnavlja prije početka svake pedagoške godine.
- (4) Specijalizirane razvojne programe realizuju radnici iz člana 3. tačka k, l, n, o predškolske ustanove koji imaju dodatnu edukaciju iz oblasti koje obuhvata specijalizirani razvojni program za koji se traži saglasnost Ministarstva.
- (5) Specijalizirani razvojni program mogu realizovati vanjski stručni saradnici koji su kvalifikovani za tu oblast ako predškolska ustanova nema stručne radnike za realizaciju navedenog programa.

Član 32.

(Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski programi)

- (1) Interventnim i rehabilitacijskim programom utvrđuju se ciljevi, zadaci, obim i sadržaj odgojno-obrazovnog rada, koje realizuje odgajatelj, za djecu koja u svojoj porodici nemaju uvjete za optimalan rast i razvoj i djecu s teškoćama u razvoju.
- (2) Interventni i rehabilitacijski program mogu po potrebi realizovati stručni saradnici u individualnom radu s djetetom s teškoćama u razvoju.
- (3) Kompenzacijskim programom utvrđuju se ciljevi, zadaci i očekivani rezultati, te metodologija odgojno-obrazovnog rada za djecu koja u svojoj porodici nemaju uvjete za optimalan rast i razvoj (djeca iz socijalno ugroženih porodica, nepotpunih porodica, djeca izbjeglih i raseljenih lica i dr.), a realizuju ih odgajatelji uz pomoć stručnih saradnika.

Član 33.

(Program jačanja roditeljskih kompetencija)

- (1) Program jačanja roditeljskih kompetencija je u funkciji razvoja svijesti o značaju uloge roditelja u porodičnom i institucionalnom odgoju, informisanja i stručne pomoći roditeljima pri optimiziranju uvjeta za rast i razvoj djeteta, sticanja znanja i vještina bitnih za pravovremeno i kvalitetno zadovoljavanje potreba djeteta i odgovarajućih poticaja

razvoja djeteta, ohrabrivanja roditelja za veći angažman u društvenim zbivanjima i akcijama vezanim za zaštitu, brigu i poticanje razvoja djeteta.

- (2) Programom jačanja roditeljskih kompetencija utvrđuju se sadržaji kao i metodologija rada s roditeljima.
- (3) Sadržaji mogu biti:
 - a) edukativnog karaktera (npr. razvojne karakteristike i potrebe predškolskog djeteta, djelotvorni i nedjelotvorni odgojni postupci, prevencija poremećaja u ponašanju, ovisnosti i roditeljsko ponašanje i sl.);
 - b) informativnog karaktera (dostupnost pravne pomoći, mjere socijalne zaštite, dostupnost programa zapošljavanja, zdravstvena zaštita za djecu s posebnim potrebama i sl.);
 - c) promotivnog karaktera (odgoj za nenasilje, solidarnost, proaktivnost i sl.).

Član 34.

(Program podrške djeci školskog uzrasta)

- (1) Predškolska ustanova u skladu sa svojim mogućnostima i interesima roditelja može za učenike prvog, drugog i trećeg razreda osnovne škole organizovati Program podrške djeci školskog uzrasta kao poseban oblik odgojno-obrazovnog rada, u skladu sa Standardima i normativima.
- (2) Program podrške djeci školskog uzrasta obuhvata brigu o djeci, ishranu djece, aktivnosti na izradi domaćih zadataka, vježbanje sadržaja iz redovne nastave, te organizovanje slobodnih aktivnosti prema mogućnostima predškolske ustanove i u skladu s interesima djece.
- (3) Program podrške djeci školskog uzrasta finansiraju roditelji djece korisnika.

Član 35.

(Obavljanje prakse za studente)

- (1) Pedagoško-metodička praksa za studente koji se obrazuju na visokoškolskim ustanovama obavlja se u javnim i privatnim predškolskim ustanovama.
- (2) Visokoškolska ustanova iz stava (1) ovog člana sa predškolskim ustanovama koje su određene za obavljanje pedagoško-metodičke prakse zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.

Član 36.

(Realizacija projekata i istraživanja u predškolskoj ustanovi)

- (1) Nevladine organizacije, tijela uprave, druge ustanove, udruženja i organizacije mogu, uz saglasnost Osnivača, realizovati programe, projekte, istraživanja ili druge aktivnosti u predškolskim ustanovama ukoliko od toga ne ostvaruju dobit.
- (2) Programi, projekti, istraživanja i druge aktivnosti iz stava (1) ovog člana moraju služiti ciljevima i zadacima odgoja i obrazovanja, ne mogu ometati redovno odvijanje odgojno-obrazovnog procesa, ne smiju ni na kakav način ugrožavati prava, interese, zdravlje i sigurnost djece i ugled predškolske ustanove, a sve podatke prikupljene pri realizaciji aktivnosti realizatori su dužni prikupljati i koristiti u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita ličnih podataka.
- (3) Istraživanja provedena u predškolskoj ustanovi vrše se u skladu s etičkim kodeksom kojim se uređuje oblast istraživanja s djecom i o djeci.

DIO PETI – REALIZACIJA PROGRAMA OBAVEZNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Član 37.

(Obaveze Ministarstva)

- (1) Obavezni program finansira se iz Budžeta Kantona, i to:
 - a) plaće radnika (bruto), topli obrok i prevoz;
 - b) didaktički i potrošni materijal za odgojno-obrazovni rad;
 - c) stručno usavršavanje radnika;
 - d) naknada za koordinate;
 - e) naknada za realizatore vanjske saradnike;
 - f) nabavka materijala.
- (2) Za potrebe realizacije Obaveznog programa osiguravaju se prostorni uvjeti u skladu s razvojnim potrebama djece predškolskog uzrasta u osnovnim školama i prostorijama lokalne zajednice, u slučajevima kada nije moguće Program realizovati u predškolskim ustanovama, kao i sredstva za pripremu, organizaciju, realizaciju i evaluaciju Programa.

Član 38.

(Obaveze Pedagoškog zavoda)

Za potrebe realizacije Obaveznog programa Pedagoški zavod ima obavezu da:

- a) realizuje stručno usavršavanje odgajatelja,
- b) realizuje savjetodavno-instruktivni rad s realizatorima.

Član 39.

(Obaveze predškolskih ustanova)

- (1) Za potrebe realizacije Obaveznog programa, predškolska ustanova ima obavezu da:
 - a) osigura prostorne uvjete za realizaciju Obaveznog programa vodeći računa da se ne remeti redovan odgojno-obrazovni rad u predškolskim ustanovama;
 - b) vrši upis djece i formiranje grupa;
 - c) vrši prijem realizatora;
 - d) planira, organizuje, realizuje i vrši evaluaciju Programa;
 - e) izvještava Ministarstvo o realizaciji Obaveznog programa u roku od 30 dana od završetka realizacije.
- (2) Ako se Obavezni program realizuje u osnovnoj školi obaveze iz stava (1) preuzima škola.

Član 40.

(Koordinator Obaveznog programa)

- (1) Koordinator Obaveznog programa može biti direktor predškolske ustanove ili neko iz reda stručnih radnika ustanove.
- (2) Ako se Obavezni program realizuje u osnovnoj školi koordinator može biti direktor, stručni saradnik - pedagog ili neko iz reda nastavnika i ostalih stručnih saradnika ustanove.
- (3) Koordinator ima sljedeće poslove i zadatke:

- a) upis djece u Obavezni program;
- b) formiranje odgojno-obrazovnih grupa;
- c) stručna podrška realizatorima kroz kontinuirane posjete grupama i sastanke stručnih aktiva;
- d) koordiniranje odgojno-obrazovnog rada;
- e) koordiniranje s osnovnim školama, Ministarstvom i Pedagoškim zavodom;
- f) nabavka didaktičkog materijala;
- g) organizacija prostora;
- h) izvještavanje.

DIO ŠESTI– ODGAJATELJI, NJGOVATELJI, STRUČNI SARADNICI I OSTALI RADNICI U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI

Član 41.

(Odgojno-obrazovni rad)

- (1) Odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi obavljaju odgajatelji, njegovatelji i stručni saradnici.
- (2) Primarni zadatak odgajatelja, njegovatelja i stručnih saradnika je odgoj, obrazovanje, njega i zaštita djece uzrasta od šest mjeseci do polaska u školu.

Član 42.

(Profil i stručna sprema odgojno-obrazovnih radnika)

- (1) Za obavljanje poslova iz člana 41. ovog Zakona odgojno-obrazovni radnici u predškolskoj ustanovi trebaju imati stručnu spremu i utvrđenu zdravstvenu sposobnost u skladu s ovim Zakonom i Standardima i normativima.
- (2) Odgajatelji koji rade u predškolskoj ustanovi trebaju imati najmanje VI stepen stručne spreme iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja ili završeno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja s najmanje 180 ECTS bodova.
- (3) Posao stručnog saradnika mogu obavljati lica sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme iz oblasti pedagogije, psihologije, specijalne pedagogije i socijalne pedagogije, socijalni radnici ili završeno visoko obrazovanje s najmanje 240 ECTS bodova Bolonjskog sistema studiranja.
- (4) Profil, stručna sprema i struktura radnih zadataka odgajatelja, njegovatelja i stručnih saradnika bliže se definišu Standardima i normativima i ovim Zakonom.
- (5) U spornim slučajevima o stručnoj spreml iz stava (4) ovog člana odlučuje Ministarstvo.

Član 43.

(Saradnici u odgojno-obrazovnom procesu)

- (1) U realizaciji programa odgojno-obrazovnog rada uz odgajatelja može učestvovati i osoba s visokom, višom i srednjom stručnom spremom odgojno-obrazovnog i medicinskog smjera u svojstvu saradnika ili volontera u odgojno-obrazovnom procesu.
- (2) Profil i stručna sprema i struktura radnih zadataka saradnika bliže se definišu Standardima i normativima.

Član 44.
(Medicinski radnik)

- (1) Ustanova može imati medicinskog radnika koji brine o zaštiti i unapređenju zdravlja djece uzrasta od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.
- (2) Pod medicinskim radnicima iz prethodnog stava podrazumijevaju se medicinski radnici sa završenim fakultetom, višom ili srednjom stručnom spremom općeg ili pedijatrijskog smjera.

Član 45.
(Pripravnik)

Lice u statusu pripravnika do polaganja stručnog ispita ima mogućnost odgojno-obrazovnog rada uz obavezan stručni nadzor mentora.

Član 46.
(Lice na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa)

- (1) Odgajatelj i stručnog saradnika sa završenom visokom stručnom spremom bez radnog iskustva predškolska ustanova može primiti na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa zbog sticanja prava na polaganje stručnog ispita i samostalan rad.
- (2) Ugovor s licem iz stava (1) ovog člana zaključuje se u pisanoj formi.

Član 47.
(Polaganje stručnog ispita)

- (1) Odgajatelj i stručni saradnik koji prvi put zasniva radni odnos u statusu pripravnika ili lica koje je na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u predškolskoj ustanovi stiče pravo polaganja stručnog ispita nakon pripravničkog staža ili stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u trajanju od godinu dana.
- (2) Stručno usavršavanje i polaganje stručnog ispita odgajatelja i stručnih saradnika bliže se uređuje pravilnikom koji donosi Ministarstvo.

Član 48.
(Praćenje i vrednovanje rada odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika)

- (1) Rad odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika prati se i vrednuje kontinuirano, a ocjena rada se utvrđuje jedanput u četiri godine.
- (2) Rezultati vrednovanja rada odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u predškolskoj ustanovi omogućavaju sticanje stručnih zvanja.
- (3) Postupak praćenja rada odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u predškolskoj ustanovi i vrednovanje rada bliže se uređuje pravilnikom koji donosi Ministarstvo na prijedlog Pedagoškog zavoda.

Član 49.
(Ljekarski i sistematski pregled radnika)

- (1) Svi radnici u predškolskoj ustanovi moraju obaviti sistematski pregled do početka pedagoške godine, a troškove sistematskog pregleda snosi osnivač predškolske ustanove.

- (2) Ljekarski pregledi u svrhu izdavanja sanitarne knjižice obavljaju se godišnje za sve radnike predškolskih ustanova osim za radnike u kuhinji za koje se ljekarski pregled u svrhu izdavanja sanitarne knjižice obavlja dva puta godišnje.
- (3) Lice koje boluje od zarazne ili duševne bolesti ili ima psihičke poremećaje, ili je prema nalazu ljekara postalo ovisnik, ne može obavljati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi.
- (4) Ako se u toku pedagoške godine ustanovi da je odgajatelj ili drugi radnik predškolske ustanove obolio od zarazne bolesti ili ima psihičke poremećaje utvrđene od strane ovlaštene zdravstvene ustanove, bit će izuzet od neposrednog kontakta s djecom i izvođenja odgojno-obrazovnog rada do izlječenja.
- (5) Podaci o zdravstvenom stanju radnika se moraju koristiti u skladu s važećim propisima zaštite ličnih podataka.
- (6) Bliže odredbe iz ovog člana regulisat će se Pravilima ustanove.

Član 50.

(Upućivanje radnika na ocjenu radne sposobnosti)

- (1) U slučaju postojanja zdravstvenih okolnosti koje onemogućavaju ili bitno ometaju radnika predškolske ustanove u izvršavanju radnih zadataka direktor upućuje radnika na ocjenu radne sposobnosti.
- (2) Troškovi vezani za ocjenu radne sposobnosti padaju na teret predškolske ustanove.
- (3) Radnik predškolske ustanove koji odbije izvršiti odluku iz stava (1) ovog člana, čini težu povredu radne dužnosti.
- (4) Ako se ocjenom radne sposobnosti od strane ovlaštene ustanove utvrdi da odgajatelj ili drugi radnik predškolske ustanove nije u mogućnosti uredno izvršavati obaveze u odgojno-obrazovnom radu ili da drugi radnici ne mogu obavljati poslove na koje su raspoređeni zbog trajno narušenog psihičkog ili fizičkog zdravlja, ponudit će im se odgovarajući poslovi prema preostaloj radnoj sposobnosti.

Član 51.

(Raspored rada u radnoj sedmici)

Pravilima predškolske ustanove i godišnjim programom rada utvrđuje se raspored radnog vremena odgajatelja, njegovatelja, stručnih saradnika, saradnika i ostalih radnika u okviru radne sedmice u skladu sa Standardima i normativima.

Član 52.

(Zapošljavanje u predškolskoj ustanovi)

- (1) Predškolska ustanova čiji je osnivač grad/općina dužna je vršiti prijem odgajatelja, njegovatelja, stručnih saradnika i ostalih radnika u predškolskoj ustanovi na osnovu javnog oglasa, koji raspisuje upravni odbor predškolske ustanove u skladu sa postupkom prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu i općim aktima predškolske ustanove.
- (2) Javni oglas se raspisuje u skladu s potrebama, prije i u toku pedagoške godine.
- (3) Predškolska ustanova čiji je osnivač drugo pravno ili fizičko lice vrši prijem radnika na osnovu javnog oglasa u skladu s uvjetima, kriterijima i postupkom utvrđenim općim aktima predškolske ustanove.

- (4) Izuzetno, zbog osiguranja stručne zastupljenosti, odnosno nesmetanog odvijanja odgojno-obrazovnog procesa, a do okončanja postupka po raspisanom javnom oglasu direktor predškolske ustanove može, bez javnog oglasa, primiti u radni odnos na određeno vrijeme osobu koja ispunjava uvjete utvrđene zakonom, u periodu do najviše tri mjeseca.

Član 53.

(Nestručno zastupljen rad)

- (1) Ako se na javni konkurs za odgajatelja ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz člana 42. stav (2) ovog Zakona, kao nestručna osoba može se, najduže na period od šest mjeseci, na poslove odgajatelja primiti osoba koja ispunjava uvjete za stručne saradnike u predškolskoj ustanovi propisane ovim Zakonom i Standardima i normativima, apsolvante predškolskog odgoja i obrazovanja, profesore razredne nastave.
- (2) Osoba iz stava (1) ovog člana može izvoditi odgojno-obrazovni rad s djecom kao jedan od dvaju odgajatelja u vrtićkoj odgojnoj grupi uz odgajatelja koji ispunjava uvjete iz člana 42. stav (2) ovog Zakona.
- (3) Licu iz stava (1) ovog člana radni odnos ne može prerasti iz određenog na neodređeno radno vrijeme.

Član 54.

(Prava i obaveze iz radnog odnosa)

Prava i obaveze iz radnog odnosa predškolska ustanova uređuje u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i općim aktima ustanove.

DIO SEDMI – STRUČNI ORGANI U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI

Član 55.

(Stručni organi)

Stručni organi u predškolskoj ustanovi su:

- a) Stručno vijeće, koje čine svi stručni radnici predškolske ustanove;
- b) Stručni aktiv, koji se formira od stručnih radnika po uzrasnim grupama u kojima se realizuje odgojno-obrazovni rad ili mjestu realizacije odgojno-obrazovnog rada.

Član 56.

(Stručno vijeće)

- (1) Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:
- a) prati i analizira organizaciju i realizaciju programa odgojno-obrazovnog rada;
 - b) utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovu realizaciju;
 - c) razmatra i utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada;
 - d) osniva, prati i analizira rad stručnih organa/komisija/aktiva;
 - e) razmatra i daje primjedbe na izvještaje o radu stručnih organa/komisija/aktiva;
 - f) predlaže predstavnika u upravni odbor;
 - g) predlaže i prati realizaciju saradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom;
 - h) obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti utvrđene zakonom i aktima predškolske ustanove.

- (2) Stručnim vijećem rukovodi direktor predškolske ustanove.
- (3) Direktor je obavezan minimalno četiri puta organizovati sjednice stručnog vijeća u toku jedne pedagoške godine.

Član 57.
(Stručni aktiv)

- (1) Stručni aktiv obavlja sljedeće poslove:
 - a) koordinira rad odgojnih grupa istog uzrasta ili iste područne jedinice;
 - b) poduzima mjere za uspješnu realizaciju odgojno-obrazovnog rada;
 - c) prati cjelokupan razvoj i aktivnost djece, te predlaže mjere za njihovo unapređenje;
 - d) planira i prati realizaciju programa stručnog usavršavanja radnika;
 - e) obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti utvrđene zakonom i aktima predškolske ustanove.
- (2) Stručnim aktivom upravlja predsjednik aktiva kojeg biraju članovi aktiva.
- (3) U predškolskoj ustanovi koja ima maksimalno četiri odgojne grupe i u kojoj zbog kapaciteta i veličine ustanove ne postoji stručni aktiv poslove stručnog aktiva obavljat će stručno vijeće.

DIO OSMI – UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 58.
(Organ upravljanja i organ rukovođenja)

- (1) Organ upravljanja u predškolskoj ustanovi je upravni odbor.
- (2) Lice koje rukovodi predškolskom ustanovom je direktor.

Član 59.
(Upravni odbor)

- (1) Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova koji se biraju iz reda osnivača, vijeća roditelja i stručnog osoblja predškolske ustanove, po načelu paritetne zastupljenosti.
- (2) Upravni odbor predškolske ustanove po svom sastavu treba, u pravilu, odražavati etnički sastav djece i roditelja, radnika predškolske ustanove i lokalne zajednice u kojoj predškolska ustanova djeluje u skladu s posljednjim objavljenim popisom stanovništva u Bosni i Hercegovini.
- (3) Javni oglas za izbor i imenovanje članova upravnog odbora raspisuje i provodi komisija koju čini po jedan predstavnik iz reda osnivača, vijeća roditelja i radnika predškolske ustanove, a koju imenuje osnivač, na način i u postupku propisanom Zakonom kojim se uređuju ministarska, vladina i druga imenovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (4) Članove komisije iz stava (3) ovog člana predlažu organi subjekata koji čine komisiju.
- (5) Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, izvršni organ općine/grada.
- (6) Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost još jednog uzastopnog mandata u istoj predškolskoj ustanovi.
- (7) Direktor predškolske ustanove ne može biti član upravnog odbora.

- (8) Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.
- (9) Upravni odbor odgovoran je za utvrđivanje i provođenje politike predškolske ustanove, generalno upravljanje predškolskom ustanovom i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.
- (10) Način rada upravnog odbora regulisat će se Poslovnikom o radu.

Član 60.

(Nadležnosti upravnog odbora)

Upravni odbor predškolske ustanove obavlja sljedeće poslove:

- a) donosi Pravila predškolske ustanove, opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druge opće akte predškolske ustanove;
- b) donosi odluku o statusnim promjenama uz saglasnost osnivača;
- c) usvaja godišnji program rada predškolske ustanove;
- d) razmatra i odlučuje o kriterijima upisa djece;
- e) razmatra i usvaja izvještaj o realizaciji godišnjeg programa rada predškolske ustanove;
- f) donosi i usvaja finansijski plan, donosi i usvaja godišnji izvještaj i dostavlja osnivaču;
- g) imenuje i razrješava direktora predškolske ustanove uz saglasnost osnivača;
- h) na prijedlog direktora vrši izbor pomoćnika direktora predškolske ustanove uz saglasnost osnivača;
- i) donosi odluku o raspisivanju javnog oglasa za popunu upražnjenih radnih mjesta;
- j) odlučuje o žalbama po javnom oglasu;
- k) odlučuje o prigovoru roditelja djece na rad radnika predškolske ustanove, u drugom stepenu;
- l) odlučuje o prigovoru odgajatelja, njegovatelja i stručnih saradnika na ocjenu o radu;
- m) odlučuje o žalbama i prigovorima radnika kojima je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa, u drugom stepenu;
- n) odlučuje o prestanku prava radnika na daljnji odgojno-obrazovni rad;
- o) razmatra rezultate predškolskog odgoja i obrazovanja i poduzima mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i poboljšanje uvjeta rada u predškolskoj ustanovi;
- p) razmatra prijedloge odluka i preporuke upućene upravnom odboru i poduzima odgovarajuće mjere;
- r) usmjerava i kontroliše rad direktora;
- s) rješava određena pitanja odnosa s osnivačem;
- t) donosi Poslovnik o radu upravnog odbora;
- u) podnosi izvještaj o radu i finansijskom poslovanju predškolske ustanove osnivaču;
- v) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa određenog pravilima predškolske ustanove;
- z) obavlja druge poslove u skladu s pravilima predškolske ustanove.

Član 61.
(Direktor)

- (1) Predškolskom ustanovom rukovodi direktor.
- (2) Direktora javne predškolske ustanove imenuje upravni odbor predškolske ustanove na osnovu raspisanog javnog konkursa najmanje tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata, uz prethodnu saglasnost osnivača, u postupku propisanom Zakonom kojim se uređuju ministarska, vladina i druga imenovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine..
- (3) Za direktora predškolske ustanove može biti imenovana osoba koja osim općih ispunjava i posebne uvjete:
 - a) visoka stručna sprema i završeno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja s najmanje 240 ECTS bodova;
 - b) visoka stručna sprema iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, pedagogije, specijalne pedagogije ili psihologije;
 - c) da ima položen stručni ispit za samostalan odgojno-obrazovni rad, da se naročito ističe svojim radom i sposobnostima organizacije odgojno-obrazovnog rada predškolske ustanove u pedagoškoj teoriji i praksi.
- (4) Izuzetno za direktora predškolske ustanove može biti imenovan istaknuti, u praksi dokazani, nastavnik predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (5) U predškolskoj ustanovi koja ima maksimalno tri odgojne grupe direktor istovremeno može obavljati i poslove odgajatelja.
- (6) Direktor javne predškolske ustanove imenuje se na period od četiri godine uz mogućnost još jednog uzastopnog mandata u istoj predškolskoj ustanovi.
- (7) Direktora privatne predškolske ustanove imenuje i razrješava osnivač.
- (8) Osnivač privatne predškolske ustanove može biti direktor predškolske ustanove ukoliko ispunjava uvjete iz stava (3) ovog člana.

Član 62.
(Vršilac dužnosti direktora)

- (1) Vršilac dužnosti direktora imenuje se ako direktor predškolske ustanove nije imenovan, ako je direktor predškolske ustanove razriješen prije isteka mandata i u drugim slučajevima propisanim zakonom.
- (2) Upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora iz reda radnika predškolske ustanove koji ispunjava uvjete iz člana 61., a imenuje se na period od najduže šest mjeseci, uz prethodnu saglasnost osnivača.
- (3) Osobi imenovanoj na mjesto vršioca dužnosti direktora prava i obaveze iz radnog odnosa na radnom mjestu s kojeg je imenovana miruju za vrijeme obavljanja poslova vršioca dužnosti direktora, uz pravo vraćanja na to radno mjesto odmah po prestanku obavljanja poslova vršioca dužnosti direktora.
- (4) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava, dužnosti i obaveze direktora predškolske ustanove.
- (5) Najkasnije 30 dana nakon imenovanja vršioca dužnosti Upravni odbor je dužan pokrenuti proceduru izbora i imenovanja direktora predškolske ustanove.

- (6) Ukoliko upravni odbor ne imenuje vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika predškolske ustanove imenuje ga osnivač posebnim rješenjem.

Član 63.
(Poslovi direktora)

- (1) Direktor je odgovoran za rukovođenje predškolskom ustanovom i za realizaciju programskih aktivnosti predškolske ustanove.
- (2) Direktor predškolske ustanove obavlja sljedeće poslove:
- a) predlaže godišnji program rada ustanove stručnom vijeću i upravnom odboru, prati njegovu realizaciju i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
 - b) zastupa i predstavlja predškolsku ustanovu i odgovara za zakonitost rada predškolske ustanove;
 - c) provodi odluke upravnog odbora, stručnog vijeća i drugih organa predškolske ustanove;
 - d) odgovaran je za odabir i realizaciju projekata koji imaju za cilj unapređenje uvjeta rada i djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja;
 - e) rukovodi sjednicama stručnog vijeća;
 - f) donosi akte o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa;
 - g) odlučuje o raspoređivanju radnika na određene poslove i zadatke;
 - h) usmjerava rad odgajatelja i ostalih radnika predškolske ustanove;
 - i) vrši praćenje, evaluaciju i ocjenjivanje odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika;
 - j) sarađuje s roditeljima i vrši upis djece u predškolsku ustanovu;
 - k) rješava u prvom stepenu po žalbama i prigovorima roditelja;
 - l) vrši kontrolu nad vođenjem pedagoške dokumentacije i evidencije;
 - m) učestvuje u radu tijela upravljanja;
 - n) brine o materijalno-finansijskim poslovima predškolske ustanove;
 - o) brine o sigurnosti i zdravlju, te o pravima, obavezama i interesima djece i radnika predškolske ustanove;
 - p) poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obaveza iz radnog odnosa;
 - r) podnosi izvještaj o uspjehu i postignutim rezultatima odgojno-obrazovnog rada upravnom odboru, te izvještaj o radu i finansijskom poslovanju upravnom odboru predškolske ustanove;
 - s) sarađuje s organima i tijelima gradske/općinske i kantonalne vlasti;
 - t) obavlja i druge poslove predviđene Pravilima predškolske ustanove.

Član 64.
(Pomoćnik direktora)

- (1) Predškolska ustanova može imati pomoćnika direktora čiji će se poslovi definisati Standardima i normativima.
- (2) Izbor pomoćnika direktora predškolske ustanove vrši upravni odbor, na prijedlog direktora predškolske ustanove, iz reda stručnih radnika predškolske ustanove, uz prethodnu saglasnost osnivača.

- (3) Za pomoćnika direktora predškolske ustanove može se imenovati lice koje ispunjava uvjete za direktora predškolske ustanove.
- (4) Postupak izbora pomoćnika direktora predškolske ustanove, njegova ovlaštenja i dužnosti utvrđuju se internim aktima predškolske ustanove u skladu sa Standardima i normativima.

Član 65.

(Aktiv direktora predškolskih ustanova)

- (1) S ciljem uspostavljanja uzajamne saradnje, razmjene iskustava u pogledu dogovora o odgojnim metodama, primjerima dobre prakse i ostalim aktivnostima vezanim za unapređenje odgojno-obrazovnog procesa može se formirati aktiv direktora.
- (2) Aktiv direktora može se formirati za jednu ili više općina/gradova, a čine ga direktori predškolskih ustanova sa područja jedne ili više općina/gradova.
- (3) Aktom o formiranju aktiva direktora utvrđuje se sastav, djelokrug rada i ostali poslovi aktiva direktora.
- (4) Aktiv direktora donosi Poslovnik o radu.
- (5) Aktivni direktori iz stava (2) ovog člana mogu formirati aktiv direktora predškolskih ustanova na nivou Kantona.

Član 66.

(Vijeće roditelja)

- (1) Roditelji imaju pravo osnovati vijeće roditelja, a predškolska ustanova ima obavezu pomoći im u tome.
- (2) Članove vijeća biraju roditelji, a način i procedura za osnivanje i rad vijeća roditelja utvrđuje se općim aktom predškolske ustanove.
- (3) Broj članova u vijeću roditelja mora biti paritetan broju odgojnih grupa.
- (4) Vijeće roditelja:
 - a) promoviše interese predškolske ustanove u lokalnoj zajednici;
 - b) predočava stavove roditelja upravnom odboru predškolske ustanove;
 - c) potiče angažovanje roditelja u radu predškolske ustanove;
 - d) informiše upravni odbor o svojim stavovima kada to ocijeni potrebnim ili na zahtjev upravnog odbora, o svakom pitanju koje se odnosi na rad predškolske ustanove;
 - e) predlaže predstavnika roditelja u upravni odbor.
- (5) Vijeće roditelja se formira u predškolskim ustanovama koje imaju minimalno tri odgojne grupe.
- (6) U ustanovama s manjim brojem grupa uloga vijeća roditelja mijenja se općim roditeljskim sastankom.

DIO DEVETI – DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJA U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI

Član 67.

(Obaveza vođenja dokumentacije i evidencije)

Predškolska ustanova obavezna je voditi svu potrebnu pedagošku dokumentaciju i evidenciju u skladu s pravilnikom koji donosi Ministarstvo.

Član 68.

(Pedagoška dokumentacija i evidencija)

- (1) Pedagošku dokumentaciju čine:
 - a) matična knjiga,
 - b) ljetopis predškolske ustanove,
 - c) zapisnici sjednica upravnog odbora i stručnog vijeća.
- (2) U predškolskoj ustanovi vodi se evidencija:
 - a) evidentni list o broju prijavljene i primljene djece za upis u predškolsku ustanovu,
 - b) razvojni portfolij o praćenju i napredovanju djece,
 - c) evidentni list o formiranju grupa po uzrastu i po vrtićima ili poslovnim jedinicama,
 - d) Uvjerenje o završenom Cjelovitom razvojnom programu/Uvjerenje o završenom Programu obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u godini pred upis u osnovnu školu u svrhu upisa u osnovnu školu,
 - e) dnevnik rada.
- (3) Sadržaj i način vođenja dokumentacije i evidencije u predškolskoj ustanovi bliže se reguliše pravilnikom iz člana 67. ovog Zakona koji donosi Ministarstvo.

DIO DESETI - FINANSIRANJE PREDŠKOLSKE USTANOVE

Član 69.

(Sredstva koja osigurava osnivač za rad predškolske ustanove)

- (1) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje, rad i provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u skladu sa Standardima i normativima.
- (2) Osnivač osigurava:
 - a) plaće radnika (bruto), topli obrok i regres;
 - b) materijalne troškove;
 - c) sredstva za sistematske preglede radnika;
 - d) nabavku osnovne opreme i učila;
 - e) potrošni materijal za odgojno-obrazovni rad;
 - f) amortizaciju i tekuće investicijsko održavanje objekata;
 - g) radno-igrovni materijal (igračke i drugi osnovni didaktički materijal);
 - h) profesionalno usavršavanje kadrova.

Član 70.

(Sredstva iz drugih izvora)

- (1) Programi predškolskog odgoja i obrazovanja, izuzev Obaveznog programa, finansijski se mogu podržavati i na sljedeći način:
 - a) od roditelja;
 - b) donacijama;
 - c) pružanjem intelektualnih, kulturnih, prostornih i drugih usluga u skladu sa zakonom.
- (2) Sredstva za realizaciju kraćih i specijaliziranih programa rada i troškove ishrane djece osiguravaju korisnici usluga.

Član 71.
(Obaveze Ministarstva)

Ministarstvo ima obavezu da:

- a) utvrđuje uvjete i donosi rješenje o početku rada predškolske ustanove;
- b) utvrđuje uvjete i donosi rješenje o brisanju predškolske ustanove iz Registra predškolskih ustanova;
- c) osigura sredstva za realizaciju Obaveznog programa;
- d) uskladi propise i akte s odredbama ovog Zakona.

Član 72.
(Obaveze Pedagoškog zavoda)

Obaveze Pedagoškog zavoda su:

- a) donosi Metodologiju za izradu godišnjeg programa rada predškolske ustanove;
- b) obavlja pedagoško-stručni nadzor nad radom predškolske ustanove u skladu sa pravilnikom koji donosi Ministarstvo na prijedlog Pedagoškog zavoda;
- c) prati rad odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u predškolskoj ustanovi u skladu sa pravilnikom iz člana 48. stav (3) ovog Zakona;
- d) pruža stručnu pomoć s ciljem kontinuiranog profesionalnog razvoja odgojno-obrazovnih radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju;
- e) razvija i unapređuje Cjeloviti razvojni program i Obavezni program.

Član 73.
(Obaveze Ministarstva za rad, socijalnu politiku,
i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona)

- (1) Smještaj djece uz osiguranu ishranu u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja obezbjeđuje se u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice s djecom koji se primjenjuje na području Zeničko-dobojskog kantona.
- (2) Pravo na subvenciju dijela troškova boravka u predškolskoj ustanovi iz stava (1) ovog člana ostvaruje se u skladu sa odlukom grada/općine o kriterijima subvencioniranja troškova smještaja djece u predškolskim ustanovama.

Član 74.
(Osiguranje sredstava za ostale potrebe)

Iz budžeta osnivača osiguravaju se subvencije za cijenu grijanja, komunalija, vode, električne energije, PTT usluga i RTV takse koje se svrstavaju u kategoriju domaćinstava.

Član 75.
(Zdravstvena zaštita korisnika usluga)

Zdravstvena zaštita korisnika usluga u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

**DIO JEDANAESTI – NADZOR NAD RADOM PREDŠKOLSKE USTANOVE I
NADZOR NAD PROVEDBOM ZAKONA**

Član 76.

(Nadzor nad provođenjem ovog zakona)

- (1) Nadzor nad provođenjem ovog zakona podrazumijeva nadzor nad zakonitošću rada predškolske ustanove, inspekcijski nadzor i pedagoško-stručni nadzor.
- (2) Ministarstvo i Pedagoški zavod su obavezni osigurati kontrolne mehanizme za provođenje odgojno-obrazovnog rada u predškolskim ustanovama u skladu sa Standardima i normativima.

Član 77.

(Inspekcijski nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada predškolske ustanove i inspekcijski nadzor vrši Inspekcija za oblast obrazovanja Ministarstva.
- (2) Inspekcijski nadzor u predškolskoj ustanovi iz stava (1) ovog člana obavlja se najmanje dva puta u toku pedagoške godine.
- (3) Izvještaj o izvršenom inspekcijskom nadzoru iz stava (1) ovog člana nadležna inspekcija dostavlja osnivaču, a zapisnike o obavljenom inspekcijskom nadzoru direktoru ustanove i upravnom odboru.

Član 78.

(Pedagoško-stručni nadzor)

- (1) Pedagoško-stručni nadzor nad radom predškolske ustanove vrši Pedagoški zavod, najmanje jednom godišnje.
- (2) Pedagoško-stručni nadzor obuhvata:
 - a) pružanje stručne pomoći u planiranju, programiranju i organizaciji pedagoško-stručnog rada u predškolskoj ustanovi;
 - b) praćenje realizacije programa predškolskog odgoja i obrazovanja;
 - c) praćenje rada odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika;
 - d) praćenje rada predškolske ustanove u skladu sa pravilnikom iz člana 72. tačka b) ovog Zakona.

Član 79.

(Obaveze predškolske ustanove pri vršenju nadzora)

Predškolska ustanova dužna je da omogućiti nesmetano vršenje nadzora i uvid u dokumentaciju i evidenciju koja se vodi u predškolskoj ustanovi.

DIO DVANAESTI – KAZNENE ODREDBE

Član 80.

(Novčane kazne za predškolsku ustanovu i odgovorno lice u predškolskoj ustanovi)

- (1) Novčanom kaznom od 1. 000,00 do 4. 000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
 - a) ne pridržava se općih akata koji se donose u predškolskoj ustanovi, kao i načina njihovog donošenja (član 14.);

- b) otpočne s radom prije nego što je upisana u Registar predškolskih ustanova koji vodi Ministarstvo i Sudski registar (član 15. stav (2) i (3));
 - c) ne najavi korisniku prestanak rada predškolske ustanove tri mjeseca unaprijed u skladu s potpisanim ugovorom o pružanju usluga između davaoca i primaoca usluga (član 20. stav (6));
 - d) ukoliko nastavi s radom nakon što je brisana iz jednog ili oba registra (član 20. stav (7));
 - e) primi na boravak dijete bez ljekarskog uvjerenja (član 24. stav (4));
 - f) realizuje program/e rada koji/e nije donio nadležni organ ili za isti nema pribavljenu saglasnost nadležnog organa (član 27.);
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u predškolskoj ustanovi, novčanom kaznom od 500,00 do 1.500,00 KM.

Član 81.

(Novčane kazne za predškolsku ustanovu i odgovorno lice u predškolskoj ustanovi)

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
- a) ne donese i/ili ne dostavi godišnji program rada ustanove i izvještaj o radu predškolske ustanove (član 26.);
 - b) ne vrši praćenje, evaluaciju i ocjenjivanje odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika u skladu s pravilnikom (član 48.);
 - c) ne organizuje sistematski pregled radnika (član 49.);
 - d) ne vodi propisanu dokumentaciju i evidenciju i uredno i blagovremeno ne upisuje sve podatke (član 68.).
 - e) onemogućiti nesmetano i potpuno obavljanje nadzora (član 79.);
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se odgovorno lice predškolske ustanove, novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 KM.

Član 82.

(Novčane kazne za roditelja djeteta)

Novčanom kaznom 100,00 do 500,00 KM kaznit će se roditelj djeteta ukoliko ne upiše dijete u Obavezni program (član 29.).

DIO TRINAESTI- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 83.

(Usklađivanje propisa i akata s odredbama ovog Zakona)

- (1) Predškolske ustanove su dužne da usklade svoju organizaciju, djelatnosti i akte u skladu s odredbama ovog Zakona, u roku od šest mjeseci od njegovog stupanja na snagu.
- (2) U roku od dvanaest mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona Ministarstvo će u skladu sa potrebama primjene donositi planirane podzakonske akte iz članova: 15.

stav (4), 19. stav (2), 27. stav (3), 29. stav (9), 34. stav (1), 47. stav (2), 48. stav (3), 68. stav (3), 72. tačka b).

(3) Do donošenja propisa iz stava (2) ovog člana, primjenjivat će se dosadašnji propisi.

Član 84.

(Zatečeno stanje)

Nastavnici predškolskog odgoja i obrazovanja i nastavnici razredne nastave koji imaju više od 20 godina radnog staža u predškolskoj ustanovi mogu ostati u odgojno-obrazovnom procesu do odlaska u penziju bez obaveze sticanja propisane stručne spreme.

Član 85.

(Primjena zakona i nadzor nad provođenjem)

- (1) Odredbe ovog zakona odnose se na javne i privatne predškolske ustanove.
- (2) Nadzor nad provođenjem ovog Zakona i propisa donesenih za njegovo provođenje vrši Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Član 86.

(Prestanak važenja prethodnog zakona)

Stupanjem na snagu ovog Zakona prestaje važiti Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 8//12).

Član 87.

(Stupanje zakona na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: _____/25

Datum: _____

Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Ćazim Huskić

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov:

Pravni osnov za donošenje Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju sadržan je u članu 37. tačka f), Ustava Zeničko-dobojskog kantona.

Razlozi za donošenje Zakona:

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 8/12), koji je urađen na temelju Okvirnog zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini, predvidio je realizaciju Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu (POPOiO), čija je realizacija započela školske 2012/2013. godine. U vezi s tim javila se potreba za usklađivanjem zakonskih odredbi i realnih potreba vezanih za realizaciju POPOiO. Također se ukazala potreba za usklađivanjem zakonskih odredbi u pogledu profila i stručne spreme odgajatelja i njegovatelja, te stručnih saradnika sa Zakonom o radu u Federaciji Bosne i Hercegovine, Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2027. godine, te dokumentima bitnim za predškolski odgoj i obrazovanje, koji su urađeni i doneseni u proteklom periodu, a vezani su za unapređenje kvalitete cjelovitog razvojnog programa, a to su: Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa (Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje, 2018. godina) i Platforma za razvoj predškolskog odgoja i obrazovanja u Bosni i Hercegovini za period 2017-2022. godine (Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, 2018. godina). Zbog svega navedenog neophodno je bilo pristupiti izradi novog Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Obrazloženje pravnih rješenja:

DIO PRVI – UVODNE ODREDBE

Članom 1. do 3. definisan je predmet i svrha predškolskog odgoja i obrazovanja, značenje pojedinih izraza i definicije izraza korištenih u ovom Zakonu.

DIO DRUGI – CILJEVI, FUNKCIJA I NAČELA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

POGLAVLJE I. CILJ I FUNKCIJA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članom 4. definisan je predškolski odgoj i obrazovanje kao prvi, poseban i specifičan stepen odgojno-obrazovnog sistema koji se bavi odgojem i obrazovanjem djece predškolske dobi; definisan je opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja koji podrazumijeva osiguranje optimalnih i jednakih uvjeta za cjelovit rast i razvoj svakog djeteta.

Članom 5. definisana je funkcija predškolskog odgoja i obrazovanja kao priprema djece za dalji odgoj i obrazovanje i pomoć roditeljima u vezi sa odgojem, obrazovanjem, njegom i zaštitom djeteta.

POGLAVLJE II. OSNOVNA NAČELA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članom 6. do 12. se definiše uvažavanje stepena razvojnih karakteristika djeteta, njegovih potreba, specifičnosti i mogućnosti; osiguranje jednakih prava djeteta na odgoj i obrazovanje i jednakih mogućnosti učestvovanja u odgovarajućem odgoju i obrazovanju; poštivanje ljudskih prava i osnovnih sloboda i pripreme svake osobe za život u društvu koje poštuje principe demokratije i vladavine zakona; razvijanje svijesti o pripadnosti državi Bosni i Hercegovini, vlastitom kulturnom identitetu, jeziku, kulturi i tradiciji, na način primjeren civilizacijskim tekovinama, upoznajući ih i uvažavajući druge i drugačije, poštujući različitosti i njegujući međusobno razumijevanje, toleranciju i solidarnost među svim ljudima, narodima i zajednicama u BiH i svijetu.

DIO TREĆI – OSNIVANJE I ORGANIZACIJA PREDŠKOLSKE USTANOVE

POGLAVLJE I. OSNIVANJE PREDŠKOLSKE USTANOVE

Članom 13. do 20. definiše se osnivanje predškolske ustanove, kao javne ili privatne ustanove, od strane nadležnih organa vlasti i drugih pravnih i fizičkih lica pod određenim uvjetima u pogledu broja odgojnih grupa, stručnog kadra, prostora, opreme i didaktičkih sredstava; definiše se ko osigurava sredstava potrebna za osnivanje i rad predškolske ustanove u skladu sa Pedagoškim standardima i normativima predškolskog odgoja i obrazovanja, kad predškolska ustanova može početi s radom; uređuje se upis u Registar predškolskih ustanova pri nadležnom Ministarstvu, početak rada predškolskih ustanova, procedura brisanja iz Registra, kao i statusne promjene u predškolskoj ustanovi.

POGLAVLJE II. ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE

Članom 21. do 24. su definisane organizacione forme predškolskog odgoja i obrazovanja kao jaslice i vrtić; organizacija rada sa djecom s posebni potrebama predškolske i način upisa djece u predškolsku ustanovu.

DIO ČETVRTI – ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAMI

Članom 25. definiše se Zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za predškolski odgoj i obrazovanje definirana na ishodima učenja i na kojoj su zasnovani programi rada koji se primjenjuju u predškolskim ustanovama u Kantonu.

Članom 26. definisan je godišnji program rada predškolske ustanove, razlog i način njegovog donošenja.

Članom 27. definišu se vrste odgojno-obrazovnih programa koji se koriste u predškolskim ustanovama na području Kantona.

Članom 28. do 33. definisani su programi rada s djecom od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.

Članom 34. definisan je Program podrške djeci školskog uzrasta.

Članom 35. definisano je obavljanje pedagoško-metodičke prakse za studente.

Članom 36. definisana je realizacija projekata i istraživanja u predškolskoj ustanovi.

DIO PETI – REALIZACIJA PROGRAMA OBAVEZNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U GODINI PRED POLAZAK U OSNOVNU ŠKOLU

Članom 37. do 39. definisan je način finansiranja Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja; definisane su obaveze Kantona, Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Pedagoškog zavoda i predškolskih ustanova u realizaciji Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članom 40. definisan je koordinator Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja i njegovi poslovi i zadaci.

DIO ŠESTI – ODGAJATELJI, NJEGOVATELJI, STRUČNI SARADNICI I OSTALI RADNICI

Članom 41. do 54. propisani su poslovi i zadaci odgajatelja, njegovatelja i stručnih saradnika; profil i stručna sprema odgajatelja, njegovatelja, stručnih saradnika, saradnika i ostalih radnika u predškolskoj ustanovi; definisan je status pripravnika i lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa; definisano je pitanje polaganja stručnog ispita odgajatelja i stručnih saradnika, ljekarski i sistematski pregled radnika, godišnji odmor, upućivanje radnika na ocjenu radne sposobnosti i način zasnivanja radnog odnosa u predškolskoj ustanovi.

Imajući u vidu da je djelatnost obrazovanja od posebnog duštvenog značaja, ovim odredbama je predviđeno da se radni odnos u predškolskoj ustanovi zasniva putem javnog konkursa/oglasa, s tim da je definisano i primanje radnika u radni odnos bez raspisivanja konkursa/oglasa.

Kvalitetan odgoj i obrazovanje može pružiti samo kvalitetno i stručno osoblje, obučeno i osposobljeno u skladu sa zahtjevima nauke, struke, a prema potrebama prakse u domenu odgoja i obrazovanja u cjelini. Stoga, odgajatelji, stručni saradnici i menadžment predškolske ustanove (direktor), imaju zakonsko pravo i obavezu da se obrazuju i stručno usavršavaju.

U ovom poglavlju se propisuje i ljekarski i sistematski pregled radnika, kao i mogućnost upućivanja radnika na ocjenu radne sposobnosti u slučaju narušenog psihičkog i fizičkog zdravlja u mjeri da to umanjuje njegovu radnu sposobnost.

Ovo poglavlje uređuje osposobljavanje odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika za samostalan rad, zapošljavanje i osposobljavanje pripravnika, polaganje stručnog ispita i zasnivanje radnog odnosa.

DIO SEDMI – STRUČNI ORGANI U PREDŠKOLSKOJ USTANOVI

Članovi 55. do 57. sadrže odredbe o stručnim organima predškolske ustanove, utvrđuju ko rukovodi ovim organima i koji su poslovi koje obavlja Stručno vijeće i Stručni aktiv predškolske ustanove.

DIO OSMI – UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 58. definiše ko su organi upravljanja i rukovođenja u predškolskoj ustanovi.

Članovi 59. i 60. odnose se na sastav i imenovanje članova upravnog odbora, njegove nadležnosti i rad upravnog odbora.

Ključni faktor u efikasnom upravljanju predškolskom ustanovom i njenoj odgovornosti prema društvenoj zajednici jeste upravni odbor. Ovim odredbama se utvrđuje njegova funkcija i odgovornost kao organa upravljanja, sastav koji uvažava demokratske zahtjeve u pogledu ravnopravne zastupljenosti predstavnika svih struktura, imajući u vidu nacionalnu strukturu radnika predškolske ustanove, djece i njihovih roditelja.

Članovi 61. do 64. odnose se na direktora predškolske ustanove, vršioca dužnosti direktora i pomoćnika direktora, a posebno na uvjete za imenovanje direktora predškolske ustanove, mandatni period, procedura izbora i imenovanje direktora, vršioca dužnosti direktora i pomoćnika direktora predškolske ustanove, prava i obaveze direktora predškolske ustanove i nadležnost direktora predškolske ustanove. Uspješno rukovođenje predškolskom ustanovom zahtijeva, ne samo dobro poznavanje obrazovnog procesa, već i dobro edukovanog menadžera. Direktor predškolske ustanove treba biti edukovan za vršenje osnovnih funkcija menadžera kako bi se njegovo uspješno rukovođenje predškolskom ustanovom odrazilo na rad svih organa i tijela i u svim segmentima obrazovnog procesa predškolske ustanove.

Član 65. definiše aktiv direktora predškolske ustanove.

Član 66. naglašava ulogu i prava roditelja u odnosu na obrazovanje djece. Također, data je mogućnost uticaja roditelja kroz vijeće roditelja na uspostavu efikasnog i funkcionalnog obrazovnog sistema.

DIO DEVETI – DOKUMENTACIJA I EVIDENCIJA

Članovima 67. i 68. definiše se obaveza predškolske ustanove da vodi evidenciju i dokumentaciju o odgojno-obrazovnoj djelatnosti: ljetopis, matičnu knjigu, dnevnik rada i sl..., te odgovornost za vjerodostojnost podataka sadržanih u izdatoj javnoj ispravi.

DIO DESETI – FINANSIRANJE PREDŠKOLSKKE USTANOVE

Članovi 69. i 70. definišu ko osigurava sredstva potrebna za osnivanje, rad i provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u skladu s Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje.

Članovi 71. do 73. definišu obaveze Ministarstva, Pedagoškog zavoda i Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice prema predškolskim ustanovama u Kantonu.

Član 74. definiše osiguranje sredstava za ostale potrebe iz Budžeta osnivača, u skladu s Okvirnim zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 88/2007).

Član 75. definiše obavezu Ministarstva zdravstva Zeničko-dobojskog kantona u okviru zdravstvene zaštite korisnika usluga.

DIO JEDANAESTI – NADZOR NAD RADOM PREDŠKOLSKE USTANOVE I NADZOR NAD PROVEDBOM ZAKONA

Članovima 76. do 79. utvrđeno je ko vrši nadzor nad zakonitošću rada predškolske ustanove, inspekcijki nadzor i pedagoško-stručni nadzor, te obaveze predškolske ustanove pri vršenju nadzora.

DIO DVANAESTI – KAZNENE ODREDBE

Članovima 80. do 82. definiše se da primjena zakona zahtijeva uključivanje kaznenih odredbi, novčane kazne za predškolsku ustanovu, odgovorno lice u predškolskoj ustanovi, roditelja u cilju stvaranja boljih uvjeta za primjenu zakona i mogućnost da se svako nepoštivanje ovog Zakona sankcioniše. Učesnici u implementaciji ovog Zakona moraju biti svjesni da su odgovorni za njegovu dosljednu primjenu što će značajno doprinijeti za uspostavu i ujednačavanje standarda u odgoju i obrazovanju koji vode ka integraciji obrazovnog sistema kako unutar države tako i evropskom obrazovnom sistemu.

DIO TRINAESTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članovi 83. i 84. definišu prelazne i završne odredbe kojima je naglašena obaveza predškolskih ustanova da u utvrđenim rokovima usklade svoju organizaciju, djelatnost i opća akta s odredbama ovog zakona. Utvrđena je obaveza donošenja podzakonskih akata za implementaciju ovog zakona sukcesivno u skladu s potrebama primjene.

Definisano je pod kojim uvjetima mogu obavljati poslove odgajatelji bez odgovarajuće stručne spreme.

Završne odredbe zakona preciziraju prestanak važenja ranijeg Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i stupanje na snagu ovog zakona.

Članom 85. utvrđeno je ko će vršiti nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih za njegovo provođenje.

Članom 86. utvrđen je prestanak važenja prethodnog zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Član 87. je utvrđeno stupanje zakona na snagu.

POTREBNA FINANSIJSKA SREDSTVA:

Imajući u vidu da Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona od 2013. godine implementira Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu, i da je u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona

za 2025. godinu već planirano 850.000,00 KM, dodatna finansijska sredstva u 2025. godini za realizaciju istog nisu potrebna. Zbog povećanja materijalnih troškova, cijena sredstava za rad potrebnih za realizaciju Programa, kao i povećanja minimalne plate u FBiH, u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu potrebno je osigurati dodatnih 150.000,00 KM, što će ukupno iznositi 1.000.000 KM, za potrebe realizacije Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu u 2026. godini, a što je u skladu sa priloženim Obrascem izjave o fiskalnoj procjeni.

OČEKIVANI EFEKTI:

Poboljšanje stanja u segmentu odgoja i obrazovanja djece predškolskog uzrasta, odnosno usklađivanje zakonskih odredbi sa strateškim dokumentima na nivou Bosne i Hercegovine (u segmentu Kvalifikacijskog okvira za opće obrazovanje) i Kantona, kao i usaglašenost sa Zakonom o osnovnoj školi.

PRIJEDLOG:

Na osnovu izloženog predlažemo Vladi Zeničko-dobojskog kantona da utvrdi **NACRT** Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i predloži Skupštini Zeničko-dobojskog kantona da u skladu s Poslovnikom o radu stavi **NACRT** Zakona na dnevni red prve naredne sjednice, u redovnoj proceduri.



Broj: 07-02-7052-3-2/25
Zenica, 04.08.2025. godine

03/A

03-03-06/25

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

PREDMET: Mišljenje na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju - *dostavlja se*

Ministarstvo finansija je razmotrilo Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, koji je dostavljen na mišljenje uz akt Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-02-7052-3-2-06/25 od 28.07.2025. godine, te u skladu sa članom 8. Pravilnika o proceduri izrade izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/16 i 15/18) i članom 31. stav (1) tačka c) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), u pogledu finansijskih sredstava potrebnih za izvršenje ovog propisa, odnosno o fiskalnoj procjeni propisa, daje slijedeće

MIŠLJENJE

Članom 5. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22 i 7/25), propisano je da „propisi koji imaju finansijske posljedice na budžet moraju biti obrazloženi, odnosno opravdani analizom troškova i koristi“, a članom 42. stav 1. istog Zakona, propisano je da „prijedlozi zakona, uredbi i drugih propisa koje Vlada donosi ili predlaže donošenje Parlamentu moraju sadržavati procjenu finansijskih efekata na budžet.“

Članom 21. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), propisano je da „ako se za provođenje zakona ili drugog propisa koji se predlažu moraju osigurati određena finansijska sredstva, organi uprave obavezni su u obrazloženju tog propisa iskazati orijentacijski iznos finansijskih sredstava koja su potrebna za njegovo izvršavanje i odrediti izvore iz kojih treba osigurati ta sredstva.“

Članom 30. stav (1) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), propisano je da obrazloženje propisa, između ostalog sadrži „visinu i izvor finansijskih sredstava potrebnih za provođenje propisa“, a članom 63. stav (1) Jedinstvenih pravila za izradu pravnih propisa u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/08), propisano je da: „Obrazloženje finansijskih sredstava sadrži procjenu potrebnih sredstava, izvora i metoda osiguranja tih sredstava za provođenje propisa.“

U dostavljenom Obrazloženju Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, kao i u Izjavi o fiskalnoj procjeni – Obrazac IFP-DA od 23.07.2025. godine, u dijelu 3.3. – „Obrazloženje promjena u prihodima i primicima, te rashodima i izdacima“ je između ostalog navedeno: „Imajući u vidu da Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona od 2013. godine implementira Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu pred polazak u osnovnu školu, i da je u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2025. godinu već planirano 850.000,00 KM, dodatna finansijska sredstva u 2025. godini za realizaciju istog nisu potrebna. Zbog povećanja materijalnih troškova, cijena sredstava za rad potrebnih za realizaciju Programa, kao i povećanja minimalne plate u FBiH, u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2026. godinu potrebno

je osigurati dodatnih 150.000,00 KM, što će ukupno iznositi 1.000.000,00 KM, za potrebe realizacije Programa obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu pred polazak u osnovnu školu u 2026. godini...“.

Odredbama člana 54. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH, propisano je: „isplata bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava po osnovu drugih zakona, na osnovu utvrđene osnovice može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu za te namjene.“

S tim u vezi, obim preuzimanja obaveza od strane Budžeta Zeničko-dobojskog kantona, po osnovu Nacrta Zakona, može se vršiti samo do iznosa planiranog za navedene namjene u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona.

Odredbama tačke 8. Uputstva o izvršavanju budžeta sa jedinstvenog računa trezora („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/16), propisano je: „Odgovornost za planiranje i stvaranje obaveza u okviru propisanog budžeta je isključivo na rukovodiocu budžetskog korisnika.“

Odredbama člana 25. stav (2) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), propisano je:

„Predlagač materijala je odgovoran da prijedlog materijala koji se dostavlja radi razmatranja na sjednicama Vlade bude u skladu sa Ustavom, važećim zakonima i provedbenim propisima.“

S tim u vezi, Ministarstvo finansija ne snosi odgovornost za pravna rješenja predložena od strane obrađivača u dostavljenom Nacrtu Zakona.

Dakle, u slučaju donošenja Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, u odnosu na već planirana sredstva za ovu namjenu u Budžetu Kantona za 2025. godinu (850.000,00 KM), bilo bi potrebno obezbijediti i dodatna finansijska sredstva potrebna za provođenje predmetnog Nacrta Zakona, u iznosu od cca 150.000,00 KM godišnje u Budžetu Kantona za 2026. godinu, kao i budžetima za naredne budžetske godine, a u slučaju eventualne potrebe za još dodatnim sredstvima za provedbu navedenog Nacrta Zakona, nedostajuća finansijska sredstva kroz uštede, unutrašnje preraspodjele sredstava, isl., obavezno je obezbijediti Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Imajući u vidu gore navedeno Obrazloženje Prijedloga Zakona i dostavljenu Izjavu o fiskalnoj procjeni, Ministarstvo finansija nema drugih primjedbi i sugestija iz svoje nadležnosti.

S poštovanjem!

Dostavljeno:

IX Naslovu,
IX a/a.





Broj: 06/02-02-7052-2/25
Zenica, 14.07.2025. godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT**

PREDMET: Mišljenje na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju,
dostavlja se
Veza vaš akt broj: 10-02-7052-1-2-06/25 od 20.06.2025. godine

U skladu s članom 11. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22) i članom 31. stav (1) tačka b) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), a na osnovu uvida u korigovani tekst Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljem tekstu: Nacrt Zakona), a u postupku analize Nacrta Zakona, provedene s ciljem utvrđivanja usklađenosti istog sa:

- Zakonom o prekršajima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 63/14 i „Sl. glasnik BiH“, br. 41/22 - odluka US BiH i 68/22 - odluka US BiH),
- Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05),
- Zakonom o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22),
- Europskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i sloboda i drugim pravima, te drugim instrumentima zaštite ljudskih prava, koji imaju pravnu snagu ustavnih odredaba, daje se:

MIŠLJENJE

U skladu sa članom 11. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave, a u postupku davanja Mišljenja na dostavljeni akt broj i datum gornji Ministarstvo za pravosuđe i upravu sa aspekta svoje nadležnosti nema primjedbi.

Dostaviti:
1x Naslovu,
1x a/a.



MINISTAR
Nebojša Nikolić



Broj: 03-02-7052-4/25
Zenica, 16.07.2025. godine

**MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

PREDMET: Mišljenje na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju - dostavlja se
- Veza Vaš akt broj: 10-02-7052-2-2-06/25 od 20.06.2025. godine -

U skladu sa članom 2. Uredbe o Sekretarijatu za zakonodavstvo Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine FBiH“, broj: 8/96 i „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/05) i članom 31. stav (1) tačka a) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21), te na osnovu uvida u tekst Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, u postupku koji se odnosi na utvrđivanje usklađenosti istog sa Ustavom, pravnim sistemom i metodološkim jedinstvom u izradi propisa dostavljamo vam slijedeće

MIŠLJENJE

Član 18. tačka c) Ustava Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Federacije BiH“, broj: 7/96 i „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/96, 10/2000, 8/04, 10/04 - ispr. i 10/04) propisuje da je Kanton nadležan za utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranju obrazovanja, dok član 37. tačka f) Ustava propisuje da Skupština Zeničko-dobojskog kantona donosi zakone i ostale propise za izvršavanje kantonalnih nadležnosti.

Oblast predškolskog odgoja i obrazovanja uređena je Okvirnim zakonom o predškolskom vaspitanju i obrazovanju u Bosni i Hercegovina (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 88/07, u daljem tekstu Okvirni zakon).

Član 51. Okvirnog zakona propisuje da će se kantonalni zakon uskladiti s odredbama ovog Zakona.

Okvirni zakon služi kao osnovni normativni instrument kojim država regulira određenu oblast na općenit, načelan, okviran i principijelan način, dok se kantonima prepušta da tu istu oblast reguliraju preciznije, ali obavezno u skladu s državnim zakonom.

Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/08) određuju se pravila kojih će se pridržavati nosioci normativnih poslova prilikom pripreme propisa u organima vlasti Zeničko-dobojskog kantona.

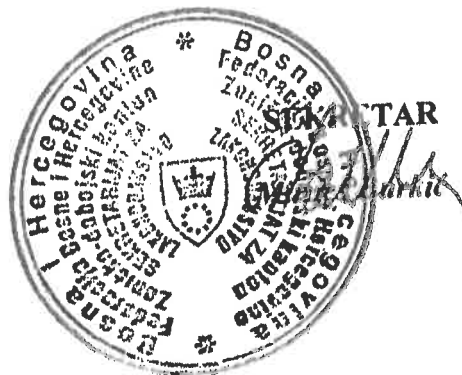
Ustavni osnov Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljem tekstu: Nacrt Zakona) je pravilno utvrđen.

Shodno navedenim propisima, a u vezi neusklađenosti i nomotehnički prijedlozi i sugestije na Nacrt Zakona se odnose na:

- U članu 1. umjesto riječi „Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju reguliše se...“ navesti „Ovim zakonom uređuje se...“;
- U članu 3. oznaka tačka aj) se dva puta navodi;
- U pojedinim članovima font stavova i tačaka je manji od 12, generalno sve treba biti u fontu 12;
- U članu 42. stav (3) nedostaju logopedi i ljekari, u skladu sa članom 29. stav (2) Okvirnog zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju u BiH;
- U članu 52. stav (1) kod navođenja da će se zapošljavanje vršiti u skladu sa propisima kojima se uređuje umjesto „prijem i zapošljavanje radnika u Zeničko-dobojskom kantonu“, potrebno je navesti „postupak prijema u radni odnos u javnom sktoru u Zeničko-dobojskom kantonu“, stav (2) je suvišan jer član 4. stav (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 2/24) reguliše kako i gdje se objavljuje javni oglas;
- U članu 59. stav (3) i članu 61 stav (2) umjesto konkretnog zakona, navesti „zakonom kojim se uređuju ministarska, vladina i druga imenovanja u Federaciji Bosne i Hercegovine (zbog budućih izmjena ovog propisa);
- U članu 65. stav (5) brisati riječi „koji nema svojstvo pravnog lica“ kao suvišno;
- U dijelu jedanaest (članovi od 76. do 79.) nije regulisan nadzor nad zakonitosti rada ustanova u skladu sa članom 42.-45. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Sl.list RBiH“, broj: 6/92 i 8/93);
- Obaviti konsultacije sa organima čije se učešće u primjeni zakona zahtjeva, kao što je Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona prema članu 73. Nacrta Zakona;
- U članu 83. stav (2) urediti na način da će se podzakonski propisi iz članova.....donijeti u roku....bez navođenja naziva podzakonskih propisa;

Imajući u vidu naprijed navedeno, shodno članu 31. stav (1) tačka a) Poslovnika o radu Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/21) u obavezi ste, ukoliko kao predlagač, ne prihvatate neku od gore navedenih primjedbi ili sugestija, o tome obavijestiti Sekretarijat za zakonodavstvo koje je dalo ovo mišljenje najkasnije u roku od tri dana od prijema mišljenja, nakon čega se Nacrt Zakona (zajedno sa ovim mišljenjem i svojim objašnjenjem zbog čega se ne prihvataju prijedlozi ili sugestije) može razmatrati na jednoj od narednih sjednica Vlade Zeničko-dobojskog knatona.

Dostavljeno:
1x Naslovu,
1x a/a.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE & SPORT

Broj: 10-02-7052-2-3-06/25
Zenica, 21.07.2025. godine

Sekretarijat za zakonodavstvo
n/r sekretara

PREDMET: Obavijest, dostavlja se

Poštovani,

Postupajući povodom Vašeg akta, broj: 03-02-7052-4/25, od 16.07.2025. godine, kojim dostavljate mišljenje na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona Vas obavještava o sljedećem:

- Izvršene su tražene korekcije, izmjene i usklađivanje koje se predložene Vašim gore navedenim aktom.
- Resorno ministarstvo je u prethodnom periodu već izvršilo konsultacije sa organima čije se učešće u primjeni ovog zakona zahtjeva, a koje Vam dostavljamo u prilogu.
- Vaše sugestije koje se odnose na usklađivanje člana 42. stav (3) Nacrta Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju sa članom 29. stav (2) Okvirnog zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 88/07) nisu izvršene zbog Mišljenja Ministarstva zdravstva, broj: 11-02-702-1/25, 16.04.2025. godine, u kojem se navodi „da ljekare kao stručne saradnike treba brisati, iz razloga što predškolske ustanove ne mogu obavljati zdravstvenu djelatnost.“
- Kada je u pitanju stručni saradnik logoped, naglašavamo da je logopedija jedna od oblasti specijalne pedagogije, te zbog toga nismo posebno izdvajali logopede u našem Nacrtu Zakona iako je tako navedeno u članu 29. stav (2) Okvirnog zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 88/07).

Prilog:

1. Mišljenje Ministarstva zdravstva;
2. Mišljenje Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO:

1 x Naslovu
1 x a/a, 03.

MINISTAR
Mirza Mušija



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kućukovići br. 2
Tel: 032/460-840, fax: 460-842
e-mail min.obrazovanje@zdk.ba

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA RAD,
SOCIJALNU POLITIKU I IZBJEGLICE



03-06 1203

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA - DOBOJ CANTON
MINISTRY OF LABOR, SOCIAL AFFAIRS,
THE DISPLACED & REFUGES

03 [signature]

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport

Broj: 09-02-7052-4-06-1/25
Zenica, 12.05.2025. godine

PREDMET: Mišljenje o Nacrtu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju - dostavlja se;

Postupajući u skladu s vašim aktom broj: 10-02-7052-4-06/25 od 11.04.2025. godine, u vezi dostavljanja mišljenja o Nacrtu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona je razmotrilo predloženi tekst Nacrta Zakona, te s tim u vezi daje sljedeće:

MIŠLJENJE

U okviru provođenja reformskih procesa u oblasti odgoja i obrazovanja, posebno kada je riječ o predškolskom odgoju i obrazovanju, od izuzetne je važnosti donošenje novog Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Zeničko-dobojskom kantonu. Ovaj zakon predstavlja značajan korak u pravcu unapređenja kvaliteta predškolskog obrazovanja, usklađivanja zakonskih rješenja s realnim potrebama koje su se pojavile u praksi, te harmonizacije sa Zakonom o radu Federacije Bosne i Hercegovine i Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period od 2021. do 2027. godine. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona prepoznaje važnost izrade sveobuhvatnog zakonskog okvira kojim će se osigurati bolja organizacija, dostupnost i kvalitet usluga predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i usklađenost sa savremenim obrazovnim standardima i strateškim ciljevima na nivou kantona i Federacije BiH.

Međutim, smatramo da pojedina pitanja u predloženom Nacrtu zakona nisu na najadekvatniji način riješena, kako u formalno-pravnom, tako i u sadržajnom smislu. U tom kontekstu, u dijelu koji se odnosi na komentare u vezi pojedinih odredaba predloženog teksta Nacrta Zakona dajemo sljedeće sugestije:

Član 1. stav (1) Nacrta Zakona

(1) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju reguliše se predškolski odgoj i obrazovanje djece od šest mjeseci starosti do polaska u osnovnu školu... – mijenja se;

Obrazloženje: Važeća formulacija Zakona, kojom se predškolski odgoj i obrazovanje regulišu za djecu "do polaska u osnovnu školu", ostavlja prostor za različita tumačenja i može dovesti do pravne neodređenosti u pogledu uzrasta djece koja potpadaju pod ovu oblast. Imajući u vidu da se prema Zakonu o osnovnom obrazovanju obavezno školovanje započinje s navršenih šest godina, preciznije definisanje starosnog raspona djece obuhvaćene predškolskim odgojem – počevši od šest mjeseci pa zaključno sa pet godina i šest mjeseci – doprinosi boljoj usklađenosti s važećim zakonodavnim okvirom. Osim što se time osigurava pravna jasnoća, preciznije određenje omogućava kvalitetnije

planiranje i sprovođenje predškolskih programa, te jasnije definisanje ciljne grupe korisnika usluga predškolskih ustanova. Slijedom navedenog smatramo da član 1. stav (1) Nacrta Zakona treba da glasi:

„(1) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju uređuje se predškolski odgoj i obrazovanje djece uzrasta od šest mjeseci do pet godina i šest mjeseci, odnosno do polaska u osnovnu školu...“

DIO TREĆI – OSNIVANJE I ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE – mijenja se;

Obrazloženje: U naslovu "DIO TREĆI – OSNIVANJE I ORGANIZACIJA RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE" potrebno je dodati i "prestanak rada", s obzirom na to da je u tekstu zakona obuhvaćen i ovaj segment koji se odnosi na uslove, postupke i razloge za prestanak rada predškolske ustanove. Ovakva izmjena omogućava potpuniju regulaciju i preciznost u definisanju svih ključnih aspekata osnivanja, organizacije rada, kao i završetka djelatnosti predškolskih ustanova.

Slijedom navedenog DIO TREĆI treba da glasi:

„DIO TREĆI – OSNIVANJE, ORGANIZACIJA RADA I PRESTANAK RADA PREDŠKOLSKE USTANOVE“

Član 15. stav (3) Nacrta Zakona

„(3) Privatna predškolska ustanova pri formiranju odgojnih grupa obavezna je poštovati maksimalan broj djece u odgojnoj grupi propisan Standardima i normativima“. – **mijenja se;**

Obrazloženje: U članu 3. Nacrta Zakona definiše se pojam "predškolska ustanova" kao javna ili privatna ustanova. Ova definicija implicira da se sve odredbe Zakona, uključujući one koje se odnose na organizaciju i rad odgojnih grupa, trebaju primjenjivati jednako na obje vrste ustanova kako bi se osigurala pravna ujednačenost i dosljednost. Međutim, član 15. stav (3) Nacrta Zakona također sadrži odredbu koja izričito naglašava da privatne predškolske ustanove moraju poštovati maksimalan broj djece u odgojnoj grupi prema Standardima i normativima. Ova odredba može potencijalno stvoriti pravnu neskladnost, jer se ista obaveza implicitno odnosi i na javne ustanove kroz opću definiciju "predškolske ustanove". Navođenjem posebne obaveze za privatne ustanove, zakonodavac može nenamjerno stvoriti dojam da javne ustanove nisu obvezne poštovati iste standarde, što nije u skladu s načelom jednakosti i ravnopravnosti svih predškolskih ustanova pred zakonom.

Stoga, preporučuje se da se član 15. stav (3) Nacrta Zakona uskladi s definicijom "predškolske ustanove" i da se iz njega izbací specifična odredba koja se odnosi samo na privatne ustanove, te da član 15. stav (3) glasi:

„(3) Predškolska ustanova je prilikom formiranja odgojnih grupa obavezna poštovati maksimalan broj djece u odgojnoj grupi propisan Standardima i normativima“.

Član 24. stav (1) Nacrta Zakona

(1) U svim javnim i privatnim predškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini – **mijenja se;**

Obrazloženje: U članu 3. Zakona, u definiciji značenja pojedinih izraza, jasno je definisano da predškolske ustanove uključuju javne i privatne ustanove, čime je već obuhvaćena potrebna distinkcija. Stoga, nije potrebno ponovo naglašavati ovu kategoriju u samom tekstu zakona. Također,

u ovom slučaju, pošto se radi o nacrtu kantonalnog zakona, riječ "Bosna i Hercegovina" treba biti zamijenjena s "Zeničko-dobojskim kantonom", kako bi se osigurala tačnost i usklađenost sa zakonodavstvom tog kantona.

Slijedom navedenog član 24. stav (1) Nacrta Zakona treba da glasi:
„(1) U predškolskim ustanovama u Zeničko-dobojskom kantonu...”

Član 34. stav (1) Nacrta Zakona

(1) Pedagoško-metodička praksa za studente koji se obrazuju na visokoškolskim ustanovama obavlja se u javnim i privatnim predškolskim ustanovama na području Zeničko-dobojskog kantona: – mijenja se;

Obrazloženje: U članu 3. Zakona već je definisano da pojam predškolske ustanove obuhvata i javne i privatne ustanove, te nema potrebe za dodatnim navođenjem obje kategorije u tekstu. Također, u članu 1. stav (1) naziv **Zeničko-dobojski kanton** već je skraćen u obliku "**Kanton**", što treba biti usklađeno i u ovoj odredbi radi terminološke dosljednosti i pravno-tehničke preciznosti.

Slijedom navedenog član 34. stav (1) Nacrta Zakona treba da glasi:
„(1) Pedagoško-metodička praksa za studente koji se obrazuju na visokoškolskim ustanovama obavlja se u predškolskim ustanovama na području Kantona”.

Član 41. stav (6) Nacrta Zakona

(6) U spornim slučajevima o stručnoj spremi iz stavova (2), (3) i (4) ovog člana odlučuje Ministarstvo – mijenja se;

Obrazloženje: Ovakav pristup može biti problematičan jer ne pruža jasne smjernice za ujednačeno postupanje u svim slučajevima, što može dovesti do različitih interpretacija i primjena u različitim ustanovama. U drugim kantonima, poput Kantona Sarajevo, postoje jasni propisi i uputstva koja omogućuju angažiranje nestručnog kadra u osnovnim i srednjim školama, uz uslov da isti steknu odgovarajuće pedagoško-psihološko obrazovanje u određenom roku. Ovakav pristup omogućava fleksibilnost u zapošljavanju, uz očuvanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada. S obzirom na to, preporučuje se da se u Zeničko-dobojskom kantonu donese odgovarajuće uputstvo koje će jasno definirati uslove i postupak angažiranja nestručnog kadra u predškolskim ustanovama. Ovo uputstvo treba biti usklađeno s postojećim zakonodavstvom i praksama drugih kantona, kako bi se osigurala ravnoteža između fleksibilnosti u zapošljavanju i očuvanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Donošenjem takvog uputstva, predškolske ustanove će imati jasne smjernice za postupanje u slučajevima angažiranja nestručnog kadra, čime će se postići ujednačenost u primjeni zakona i spriječiti potencijalne nesuglasice u interpretaciji i primjeni propisa.

Slijedom navedenog član 41. stav (6) bi trebao da glasi:

„(6) U slučaju da se ne osigura kadar sa stručnom spremom iz stavova (2), (3) i (4) ovog člana, predškolske ustanove dužne su postupiti u skladu s važećim uputstvom Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona o zapošljavanju nestručnog kadra“.

Član 52. stav (1) Nacrta Zakona – mijenja se;

(1) Ako se na javni konkurs za odgajatelja ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz člana 41. stav (2) ovog zakona, kao nestručna osoba može se, najduže na period od šest mjeseci, na poslove odgajatelja primiti osoba...

Obrazloženje: Predložena odredba, koja omogućava angažiranje nestručnog kadra u predškolskim ustanovama na period do šest mjeseci, može imati negativne posljedice na kvalitetu odgojno-obrazovnog rada iz razloga što ograničenje angažmana na šest mjeseci može dovesti do čestih promjena u odgojnom timu, što može negativno uticati na stabilnost i kontinuitet odgojno-obrazovnog procesa za djecu.

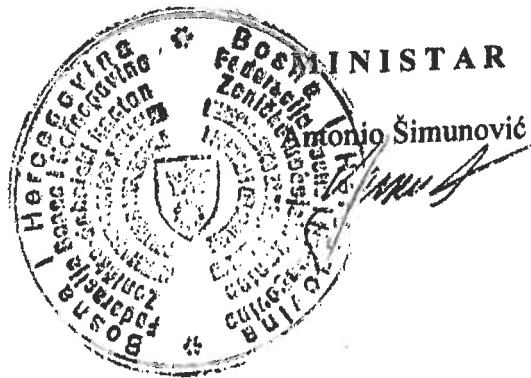
Imajući u vidu navedeno smatramo da bi član 52. stav (1) trebao glasiti:

„(1) Ako se na javni konkurs za odgajatelja ne javi osoba koja ispunjava uslove iz člana 41. stav (2) ovog zakona, kao nestručna osoba može se na poslove odgajatelja primiti osoba koja ispunjava uslove za stručne saradnike u predškolskoj ustanovi...“

Dostavljeno:

1x Naslov

1x a/a





Broj: 11-02-7052-1/25
Zenica, 16.04.2025. godine

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE,
NAUKU, KULTURU I SPORT

PREDMET: Primjedbe na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, dostavljaju se
Veza: Vaš dopis broj: 10-02-7052-5-06/25 od 11.04.2025. godine

Nakon izvršenog uvida u Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljem tekstu: Nacrt Zakona) dostavljamo Vam sljedeće primjedbe:

Ustanove predškolskog obrazovanja ne mogu obavljati zdravstvenu zaštitu, iz razloga što je Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“, broj: 46/10 i 75/13) uređena oblast zdravstvene zaštite i to: načela, način organizovanja i provođenja zdravstvene zaštite, nosioci brige za zdravlje stanovništva, prava i obaveze osoba u korištenju zdravstvene zaštite, sadržaj, način obavljanja i nadzor nad obavljanjem zdravstvene zaštite.

U tom smislu posebno izdvajamo sljedeće odredbe:

Članom 31. stav 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“, broj: 46/10 i 75/13) propisano je da zdravstvena djelatnost predstavlja organizovano pružanje zdravstvene zaštite kroz rad zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u okviru zdravstvenih ustanova, odnosno privatne prakse u skladu sa stručno-medicinskom doktrinom i uz upotrebu zdravstvene tehnologije, a pod uvjetima i na način propisan ovim zakonom i propisima donijetim na osnovu ovog zakona.

Članom 49. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da zdravstvenu djelatnost obavljaju zdravstvene ustanove i privatne prakse pod uvjetima i na način propisan ovim zakonom, propisima o zdravstvenom osiguranju i propisima o ustanovama.

U skladu sa navedenim odredbama i provedbenim propisima iz oblasti zdravstva, zdravstvena zaštita se može pružati samo u ustanovama zdravstvene zaštite i privatnim praksama koje posjeduju rješenje kantonalnog ministarstva zdravstva, kojim je utvrđeno da ispunjavaju uvjete prostora, opreme i kadra za obavljanje određene zdravstvene djelatnosti.

Primjedba na član 3. stav 1. tačka I) Nacrta Zakona

Obrazloženje:

Član 3. stav 1. tačka I) Nacrta Zakona koji definiše pojam: „njegovatelja“, u suprotnosti je sa članom 137. stav 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“, broj: 46/10 i 75/13) kojim je propisano da su zdravstveni radnici osobe koje imaju obrazovanje zdravstvenog usmjerenog i neposredno u vidu zanimanja pružaju zdravstvenu zaštitu stanovništvu, uz obavezno poštivanje moralnih i etičkih načela zdravstvene struke. Slijedom naprijed navedenog njegovatelj u predškolskoj ustanovi nije zdravstveni radnik, te je potrebno brisati riječi: „zdravstveni radnik“.



Primjedba na član 41. stav 3. i 4., član 43. i član 76. Nacrta Zakona

Obrazloženje:

Imajući u vidu prethodno navedeno obrazloženje, ukazujemo da je član sporan član 41. stav 3. Nacrta Zakona, koji je potrebno pravilno normirati na način da se jasno propiše koji nivo stručne sprema je potreban za njegovatelja, a sve shodno opisu poslova radnog mjesta njegovatelja u predškolskoj ustanovi.

Dalje ukazujemo na član 41. stav 3. Nacrta Zakona u dijelu gdje se navode „ljekari“ kao stručni saradnici potrebno brisati, iz razloga što predškolske ustanove ne mogu obavljati zdravstvenu djelatnost, odnosno pružati zdravstvene usluge, kako smo već prethodno obrazložili.

Član 43. i 76. Nacrta Zakona je potrebno brisati, iz razloga što je u suprotnosti sa prethodno navedenim odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, a sve iz prethodno obrazloženih razloga.

Posebno ističemo činjenicu da u skladu sa članom 13. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, u okviru društvene brige za zdravlje na nivou Zeničko-dobojskog kantona, određene preventivno-promotivne aktivnosti u predškolskim ustanovama, provodi JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica u skladu sa programom koji na prijedlog Ministarstva zdravstva, usvaja Vlada Kantona.

S poštovanjem!

Dostavljeno:

1x Naslovu,
1x a/a





03-06

1240

SAVEZ OPĆINA I GRADOVA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE
Association of municipalities and cities of the
Federation of Bosnia and Herzegovina

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON			
Izdati broj: 15			
Org. jed.	Kvalifik. oznaka	Redni broj	Broj priloga
10	02	7052	2

031
Sarajevo, 12.05.2025. godine
Broj: 271/25

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Ul. Kučukovići br.2

72 000 Zenica

n/r ministra Mirza Mušija

PREDMET: Dostava komentara, mišljenja i sugestija na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, dostavlja se

Poštovani,

U skladu sa vašim dopisom broj: 10-02-7052-6-06/25 od 29.04.2025.godine, u kojem nam dostavljate Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, na dostavu komentara, mišljenja i sugestija, vam obavještavamo da su nam svoje komentare dostavili Grad Visoko i Općina Usora, a koje vam dostavljam u prilogu.

Ljubazno bismo zamolili da nam ubuduće, prilikom dostave nacrtu radi davanja komentara, mišljenja i sugestija, ostavite duži rok za očitovanje. Naime, rok od dva radna dana nije dovoljan da se nacrti detaljno pročitaju na nivou općina, niti da se ispoštuju naše interne procedure koje su neophodne za davanje kvalitetnih povratnih informacija.

Prilog:

- Osvrt i sugestije na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ZE-DO Kantona JU za predškolski odgoj i obrazovanje Visoko od 09.05.2025.godine;
- Osvrt na Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Javne predškolska ustanova „Ivančica“ Usora od 09.05.2025.godine.

S poštovanjem,

Vesna Travljanin
Direktor Saveza općina i gradova FBiH

Musala 5/1 /1000 Sarajevo

Tel: +387 (0)33 216 502; +387 (0)33 209 024; +387 (0)33 209 120; +387 (0)33 552 411
Fax: +387 (0)33 552 810; +387 (0)33 216 502 / Email: savez@psgfbih.ba / Web: www.psgfbih.ba

školska ustanova „Ivančica“ Usora

**Osvrt na
Nacrt Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju**

- **Članak 15.**

stavak 3: *Privatna predškolska ustanova pri formiranju odgojnih grupa obvezna je poštovati maksimalan broj djece u odgojnoj grupi propisan Standardima i normativima.*

OSVRT I PRIJEDLOG:

Standarde i normative koje propiše nadležno ministarstvo jednako se odnose i na javne i privatne predškolske ustanove, stoga bi trebalo stajati „Predškolska ustanova pri formiranju odgojnih grupa....“ bez zasebno izdvajanja privatnih predškolskih ustanova.

- **Članak 23.**

Stavak 3: *Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši ravnatelj ili koordinator/pedagog, po ovlaštenju ravnatelja.*

OSVRT I PRIJEDLOG:

Prijem djece u predškolsku ustanovu pored ravnatelja, koordinatora i pedagoga može vršiti i zamjenik ravnatelja.
„Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši ravnatelj ili zamjenik ravnatelja/koordinator/pedagog, po ovlaštenju ravnatelja.

- **Članak 33.**

OSVRT I PRIJEDLOG:

Dodati profil stručnjaka za rad s djecom školskog uzrasta.

- **Članak 42.**

Stavak 2: *U realizaciji programa odgojno-obrazovnog rada uz odgajatelja može učestvovati i osoba s visokom, višom i srednjom stručnom spremom odgojno-obrazovnog i medicinskog smjera u svojstvu suradnika ili volontera u odgojno-obrazovnom procesu.*

OSVRT I PRIJEDLOG:

U sadržaj navednog stavka uz pojmove suradnika i volontera dodati i pojam „asistent“

- **Članak 51.**

Stavak 2: Javni oglas se raspisuje u skladu s potrebama, prije i u toku pedagoške godine i objavljuje u jednom dnevnom ili tjednom listu za koji se objektivno može pretpostaviti da je dostupan javnosti na području Kantona.

OSVRT I PRIJEDLOG:

Detalji ovog stavka mogu biti u suprotnosti s Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru ZDK koje se inače pridržavaju javne predškolske ustanove po prijemu radnika.

Članak 53. (Godišnji odmori)

OSVRT I PRIJEDLOZI:

Dodati stavak: „Tijekom kalendarske godine predškolska ustanova dužna je organizirati kolektivni godišnji odmor u trajanju minimalno 12 radnih dana“.

Na ovaj način izbjeći će se prekovremeni rad odgajatelja u vrijeme zamjena kolega, što ne samo da znatno prekoračuje radni tjedan od 40 sati nego i ozbiljno ugrožava sigurnost djece u predškolskim ustanovama zbog spajanja odgojno-obrazovnih grupa. Predškolske ustanove prinuđene su zbog manjka rješenja i opcija time kršiti Pedagoške standarde i normative.

• Članak 60. (ravnatelj)

OSVRT I PRIJEDLOZI:

Dodati stavak: *Ravnatelj predškolske ustanove treba imati najmanje pet godina rada na poslovima odgoja i obrazovanja.*

Važno je da osoba koja upravlja predškolskom ustanovom ima radno određeno radno iskustvo iz struke.

• Članak 72. (Obaveze Ministarstva)

OSVRT I PRIJEDLOZI:

Uskladiti članak s Okvirnim zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u BiH (Parlamentarna skupština BiH, br.:88/2007) u kojemu su točno navedene obveze nadležnih obrazovnih vlasti, pa i one financijske.

• Članak 78.

Stavak 3. - Inspekcijski nadzor u predškolskoj ustanovi iz stava 81) ovog člana obavlja se najmanje dva puta u toku pedagoške godine.

OSVRT I PRIJEDLOZI:

Ne smatramo potrebnim u zakonu navoditi broj posjeta inspekcijskog nadzora, budući da je već određen pedagoški nadzor.

Dr.sc. Edita Vuković Antolović, ravnateljica

LA PREDŠKOLSKI ODGOJ

I OBRAZOVANJE VISOKO

Datum : 09.05.2025.

PREDMET: OSVRT I SUGESTIJE NA NACRT ZAKONA O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU ZDK

- U članu 7. (Zabrana diskriminacije i nasilja) stav (6) Predškolska ustanova može u cilju zaštite sigurnosti djece i osoblja i zaštite imovine uvesti video nadzor.

Pitanje: Da li video nadzorom trebaju biti obuhvaćene sve prostorije ustanove ili samo dio ustanove kao što su dvorište, ulazi zgrade i sl. ?

- U članu 23 (Prijem djece u predškolsku ustanovu) stav (4) stoji da prilikom prijema i prije početka svake pedagoške godine roditelj djeteta mora dostaviti ljekarsko uvjerenje o ispunjavanju zdravstvenih uvjeta za pohađanje.

Pitanje: Šta treba da obuhvata ljekarski pregled kako bi se izdalo ljekarsko uvjerenje?

- U članu 28. (Program obaveznog predškolskog odgoja i obrazovanja)

Pitanje 1: nije jasno definisana dokumentacija koja je potrebna na upisu djece u ovaj program .

Pitanje 2 : Da li je prilikom upisa potrebno ljekarsko uvjerenje, ko može izdavati ljekarsko uvjerenje, šta treba da obuhvata ljekarski pregled kako bi se izdalo ljekarsko uvjerenje?

Pitanje 3: Ukoliko je nadležnost Domova zdravlja (općina/gradova) izdavanje ljekarskih uvjerenja da li je ljekarski pregled/ uvjerenje besplatno za sve polaznike obaveznog programa?

- U članu 38. (Obaveze predškolskih ustanova), u stavu (2) stoji da - Ako se Obavezni program, realizuje u osnovnoj školi, obaveze iz stava (1) ovog člana preuzima škola, smatramo da škola ne može preuzeti sve obaveze iz stava (1) jer je predškolska ustanova isključivo nadležna za realizaciju obaveznog programa. Iz stava (1), škola u kojoj se realizuje obavezni program, ima obavezu iz stava(1) pod a) i b).
- U članu 58 stav (1) (Upravni odbor)

Potrebno nam je objašnjenje : da li se na javni oglas za izbor članova Upravnog odbora prijavljuje samo član ispred osnivača a ostali članovi se biraju na osnovu prijedloga Vijeća roditelja i Stručnog vijeća?

- u članu 60 stav (3) pod c (Direktor) stoji da ima položen stručni ispit za samostalan odgojno – obrazovni rad , da se naročito ističe svojim radom i sposobnostima organizacije odgojno – obrazovnog rada predškolske ustanove u pedagoškoj teoriji i praksi.

Na osnovu kojih dokumenata kandidat za direktora dokazuje navedeno u članu 60 stav (3) pod c.

- u članu 60 (Direktor) nema jasno definisan broj godina iskustva u odgojno – obrazovnom radu , te se postavlja pitanje da li nakon položenog stručnog ispita kandidat može biti imenovan na mjesto direktora predškolske ustanove?
- U članu 70 (Obaveze Ministarstva) potrebno je da stoji i finansiranje cjelovitog razvojnog programa i to kroz:
 - Dio didaktičkog materijala,
 - Profesionalno usavršavanje kadrova u odgoju i obrazovanju
 - Razvoj predškolskih programa rada
 - Evaluacija predškolskih programa rada

v.d direktorica

Abdukić Halima

Obituary: IFP-DA

KOD	NAZIV	OBČINSKI PRIHODI I PRISILICI U TISUĆIMA EURIJA s=1					OBČINSKI PRIHODI I PRISILICI U TISUĆIMA EURIJA s=1					OBČINSKI PRIHODI I PRISILICI U TISUĆIMA EURIJA s=2					
		Budnet	Netopisasti izvori	Opći izvor	Ukupni obdani prihodi i prisilici	Prihodi iz poreza i doprinosa u budžetu	Budnet	Netopisasti izvori	Opći izvor	Ukupni obdani prihodi i prisilici	Prihodi iz poreza i doprinosa u budžetu	Budnet	Netopisasti izvori	Opći izvor	Ukupni obdani prihodi i prisilici	Prihodi iz poreza i doprinosa u budžetu	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
711000	Porezi na dobit pojedinaca i pridružica				0,00	0,00				0,00				0,00			
712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu				0,00	0,00				0,00				0,00			
713000	Porezi na dobit i imovinu				0,00	0,00				0,00				0,00			
714000	Porezi na imovinu				0,00	0,00				0,00				0,00			
715000	Doprinosi porezi na dobit i imovinu (izostale obveze na osnovu poreza na dobiti obveze i uveze)				0,00	0,00				0,00				0,00			
716000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
717000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
718000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
719000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
720000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
721000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
722000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
723000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
724000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
725000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
726000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
727000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
728000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
729000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
730000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
731000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
732000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
733000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
734000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
735000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
736000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			
737000	Porezi na dobit				0,00	0,00				0,00				0,00			

[illegible]

Unakladi u vidu de Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zvezsko-obodnjakog kantona od 2015. godine implementira Program obveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu, i da je u Budžetu Zvezsko-obodnjakog kantona za 2025. godine se planirano 550.000,00 KMA, dokleđa finansijski sredstva u 2025. godini za realizaciju istog naru polaznika. Zbog povećanja maloljetnih đakova, cijena nastava za naru polaznika za realizaciju Programa, kao i povećanja maloljetnih pripla u Fiskal, u Budžetu Zvezsko-obodnjakog kantona za 2026. godine se planirano je odvojeno izdvojenih 150.000,00 KMA, što će ukupno iznositi 1.000.000 KMA, za potpore realizacije Programa obveznog predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu u 2026. godini.



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO- DOBOJSKOG KANTONA

Godina XV Broj 7

ZENICA, četvrtak, 15.07.2010.

SKUPŠTINA

253.

Na temelju članka 37. stavak 1. točka f. Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 43. sjednici održanoj 23.06.2010. godine, donosi:

ZAKON O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Zakona)

- (1) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju regulira se predškolski odgoj i obrazovanje djece od šest mjeseci starosti do polaska u osnovnu školu (u daljem tekstu: predškolski odgoj i obrazovanje), kao početni stupanj jedinstvenog sistema odgoja i obrazovanja, koji se ostvaruje kroz programe sa ugrađenom zajedničkom jezgrom, na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).
- (2) Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju utvrđuju se principi, ciljevi, standardi i normativi, upravljanje, rukovođenje, financiranje, funkcije i nadzor, kao i druga pitanja u svezi sa organiziranjem i osnivanjem predškolskih ustanova.

Članak 2.

(Funkcija predškolskog odgoja i obrazovanja)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje sastavni je dio odgojno-obrazovnog sustava u Bosni i Hercegovini. On je prvi, poseban i specifičan stupanj odgojno-obrazovnog sustava koji se bavi odgojem djece predškolske dobi.
- (2) Predškolski odgoj i obrazovanje treba shvatiti kao širi pojam koji određuju pojmovi: odgoj, obrazovanje, njega i zaštita.

POGLAVLJE I. NAČELA I CILJEVI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA Odjeljak A. Temeljna načela i ciljevi

Članak 3.

(Uvažavanje stupnja razvoja djeteta)

Predškolski odgoj i obrazovanje na području Kantona zasnovan je na humanističkom pristupu odgoju i obrazovanju, suvremenim znanstvenim dostignućima i teorijama o djetetovom razvoju i pravima djeteta, i obvezno uvažava stupanj razvoja djeteta, specifičnosti razvojnih mogućnosti i pojedinačne potrebe djeteta.

Članak 4

(Zabrana diskriminacije)

- (1) Svako dijete ima jednako pravo pristupa i jednake mogućnosti učestvovanja u odgovarajućem odgoju i obrazovanju, bez diskriminacije po bilo kojem temelju.
- (2) Jednak pristup i jednake mogućnosti podrazumijevaju osiguranje jednakih uvjeta i prilika za sve, za početak i nastavak daljnjeg odgoja i obrazovanja.

Odjeljak B. Načela i ciljevi koji osiguravaju temeljna prava djece

Članak 5.

(Osiguranje najboljeg interesa djeteta)

- (1) Pravo djeteta na odgoj i obrazovanje i ispravnu brigu za dobrobit njegovog tjelesnog i mentalnog zdravlja i sigurnosti ima prednost nad svim drugim pravima.
- (2) U slučaju sukoba prava, prednost se daje onom pravu, tumačenju ili djelovanju koje će najviše koristiti interesu djeteta.

Članak 6.

(Osiguranje vlastitih vrijednosti)

- (1) Opći ciljevi odgoja i obrazovanja proizlaze iz općeprihvaćenih, univerzalnih vrijednosti demokratskog društva, te vlastitih vrijednosnih sistema zasno-

vanim na specifičnostima nacionalne, povijesne, kulturne i vjerske tradicije konstitutivnih naroda i nacionalnih manjina koji žive na području Kantona.

- (2) Opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja je osigurati optimalne i jednake uvjete kako bi se svako dijete, od rođenja do polaska u školu, razvijalo i ostvarivalo svoje pune potencijale i kompetencije kroz različite oblike kvalitetnog, profesionalno-autonomnog institucionalnog i izvaninstitucionalnog predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 7.

(Pravo na jezik)

Jezik i kultura svih konstitutivnih naroda i svake nacionalne manjine koja živi na području Kantona će se poštivati i uključivati u predškolsku ustanovu sukladno Ustavu Bosne i Hercegovine, Ustavu Kantona, Evropskoj konvenciji o zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda, Okvirnoj konvenciji za zaštitu nacionalnih manjina, Konvenciji o pravima djeteta i Okvirnom zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju u BiH, („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/07).

Članak 8.

(Poštivanje vjerskih sloboda)

Predškolske ustanove razvijat će, unapređivati i poštovati nacionalne i vjerske slobode, običaje, toleranciju i kulturu dijaloga sukladno članku 7. ovog zakona.

Članak 9.

(Integracijski program za djecu s posebnim potrebama)

- (1) Djeca s posebnim potrebama uključuju se u predškolsku ustanovu prema programu prilagođenom njihovim individualnim potrebama. Za svako će se dijete izraditi individualni program prilagođen njegovim mogućnostima, sposobnostima i potrebama.
- (2) Za djecu s posebnim potrebama priprema se i provodi program za integraciju.

Članak 10.

(Pravo roditelja i djece na odabir ustanove i odlučivanje)

- (1) Roditelji imaju pravo odabira javne ili privatne predškolske ustanove u kojoj će odgajati i obrazovati svoje dijete.
- (2) Roditelji imaju pravo i obvezu, putem svojih predstavnika u predškolskoj ustanovi i tijelima i putem svojih asocijacija, u interesu svoje djece, na svim razinama, učestvovati u odlučivanju o pitanjima od važnosti za rad predškolske ustanove i funkcionisanje predškolskog odgoja i obrazovanja.

POGLAVLJE II. FUNKCIJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 11.

(Određivanje funkcije)

Funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja su:

- a) osiguranje uvjeta za optimalni razvoj svakog djeteta,
- b) pomoć roditeljima u brizi za njegu, zaštitu, razvoj, odgoj i opće blagostanje djeteta,
- c) dopuna obiteljskog odgoja,
- d) ulaganje društva u blagostanje i napredak.

Članak 12.

(Standardi i normativi za obavljanje funkcije odgoja i obrazovanja)

Javna i privatna predškolska ustanova obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja sukladno planovima koje donosi Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i šport Zeničko-dobojskog kantona, (u daljem tekstu: Ministarstvo), sukladno Pedagoškim standardima i normativima za opremu, didaktička sredstva, zdravstveno-higijenska, estetska i druga sredstva (u daljnjem tekstu: standardi i normativi).

Članak 13.

(Vrijeme obveznog uključivanja djece u predškolsko obrazovanje)

- (1) U godini pred polazak u osnovnu školu, predškolski odgoj i obrazovanje je obvezno za svu djecu predškolskog uzrasta.
- (2) Program obveznog predškolskog odgoja i obrazovanja iz stavka (1) ovog članka i način njegovog realiziranja donosi Ministarstvo, a osigurava ga i realizira predškolska ustanova i ne može trajati manje od 150 sati.
- (3) Na zahtjev predškolske ustanove mjerodavni općinski organ dužan je dostaviti spiskove djece.

Članak 14.

(Prijem djece)

- (1) Djeca se tokom cijele godine primaju u predškolsku ustanovu, sukladno ovim zakonom, podzakonskim aktima, aktima ustanove i ostalim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (2) Javna i privatna predškolska ustanova, u pogledu ostvarivanja uvjeta i provođenja procedura bez diskriminacije, osigurava jednake mogućnosti i uvjete za prijem sve djece.
- (3) Prije polaska u predškolsku ustanovu djeca će obaviti ljekarski pregled.
- (4) Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši direktor.

DIO DRUGI - OSNIVANJE I ORGANIZACIJA PREDŠKOLSKE USTANOVE POGLAVLJE I. OSNIVANJE

Odjeljak A. Osnivanje ustanove

Članak 15.

(Javna i privatna predškolska ustanova)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje realizira se u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi.
- (2) Javnu predškolsku ustanovu osniva općinsko vijeće, u skladno načelima, standardima i normativima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (3) Privatnu predškolsku ustanovu mogu osnovati domaća i strana fizička i pravna osoba, sukladno načelima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima u području odgoja i obrazovanja.
- (4) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje i rad.

Odjeljak B. Uvjeti za osnivanje

Članak 16.

(Uvjeti za osnivanje)

Predškolska ustanova se može osnovati ako:

- a) postoji dovoljan broj djece za formiranje najmanje jedne odgojne grupe,
- b) je osiguran dovoljan broj uposlenika odgovarajuće stručne spreme, sukladno standardima i programima predškolskog odgoja i obrazovanja,
- c) je osiguran objekat, oprema i didaktička sredstva, sukladno standardima i normativima.

Članak 17.

(Uvjeti za početak rada)

- (1) Novoosnovana predškolska ustanova može početi sa radom na temelju rješenja Ministarstva o ispunjavanju uvjeta iz članka 16. ovog zakona.
- (2) Predškolska ustanova iz stavka (1) ovog članka, upisuje se u Registar predškolskih ustanova koji vodi Ministarstvo.
- (3) Predškolska ustanova upisuje se u Sudski registar tek nakon upisa u Registar Ministarstva.

Članak 18.

(Statusne promjene i prestanak rada)

- (1) Na osnivanje, rad, statusne promjene i prestanak rada predškolske ustanove primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), ukoliko ovim zakonom nije drugačije određeno.

- (2) U slučaju prestanka rada predškolske ustanove, osnivač je dužan da djeci upisanoj u predškolsku ustanovu omogući nastavak započetog predškolskog odgoja i obrazovanja u drugoj predškolskoj ustanovi.

Članak 19.

(Jaslice i vrtić)

Sa stanovišta oblika organiziranja, predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u jaslicama za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života i u vrtiću od navršene treće godine života sve do polaska u osnovnu školu.

Članak 20.

(Organiziranje posebne predškolske odgojno-obrazovne ustanove)

U slučajevima kada se za djecu predškolske dobi s posebnim potrebama ne može organizirati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi, taj rad može se djelimično ili u cijelosti obavljati u posebnoj predškolskoj odgojno-obrazovnoj ustanovi.

POGLAVLJE II. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD PREDŠKOLSKE USTANOVE

Odjeljak A. Zajednička jezgra programa

Članak 21.

(Uspostava zajedničke jezgre programa)

- (1) U svakoj javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi u Kantonu primjenjuje se zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za rad u predškolskim ustanovama.
- (2) Zajednička jezgra programa i planova:
 - a) garantuje i osigurava kvalitetan odgoj i obrazovanje za svu djecu sve do postizanja potrebnog stepena standarda znanja, vještina i sposobnosti u svakoj predškolskoj ustanovi na području Kantona;
 - b) osigurava primjenu programa koji odgovaraju razvojnim potrebama djece predškolskog uzrasta, kao i da kroz odgojno-obrazovni proces osigurava razvoj pozitivnog odnosa i osjećaja pripadnosti državi Bosni i Hercegovini, te osigurava zadovoljavajuću usklađenost programa, kao i njihovu prilagodljivost, sukladno specifičnim potrebama predškolske ustanove i lokalne zajednice, i osigurava slobodu kretanja i jednak pristup predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 22.

(Vrste programa)

- (1) U predškolskim ustanovama na području Kantona realiziraju se sljedeći programi:
 - a) cjeloviti razvojni program;
 - b) specijalizirani razvojni program;

- c) interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski program;
 - d) program jačanja roditeljskih kompetencija;
 - e) program za djecu pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja;
- (2) Program iz stavka (1) točka a), donosi Ministarstvo, a ostale programe iz stavka (1) ovog članka, donosi predškolska ustanova uz suglasnost Ministarstva.

Članak 23.

(Cjeloviti razvojni program)

- (1) Cjelovitim razvojnim programom predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se obim, oblici i metodologija odgojno-obrazovnog rada sa djecom od šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.
- (2) Strukturu cjelovitog razvojnog programa iz stavka (1) ovog članka čine:
 - a) program njege i odgojnog rada sa djecom od 6 mjeseci do navršene 3. godine života;
 - b) program odgojno obrazovnog rada za djecu u 4. godini života,
 - c) program odgojno obrazovnog rada za djecu u 5. godini života i
 - d) obvezni odgojno-obrazovni program za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.
- (3) Cjeloviti razvojni program obvezno se realizuje u ustanovi predškolskog odgoja i obrazovanja, u ustanovi socijalne zaštite za djecu bez roditeljskog staranja ili u drugoj odgojno obrazovnoj ustanovi u kojoj se radi sa djecom predškolskog uzrasta.

Članak 24.

(Specijalizirani program)

- (1) Specijalizirani program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži kontinuirane ili povremene aktivnosti koje se mogu organizovati jednom ili više puta u sedmici u trajanju od jednog, dva, ili više sati sukladno potrebama i interesom obitelji i djeteta.
- (2) Specijalizirani program predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži odgojno-obrazovni rad iz glazbene, likovne i tjelesne kulture, lutkarstva, stranih jezika, rekreativne, ekološke i drugih oblasti, koji su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesovanja i sklonosti djeteta.

Članak 25.

(Interventni, kompenzacijski i rehabilitacijski programi)

Interventnim, kompenzacijskim i rehabilitacijskim programima predškolskog odgoja i obrazovanja utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj, stručni kadar, obim, oblici i metodologija odgojno-obrazovnog rada sa djecom od šest mjeseci do uključivanja u obvezno predškolsko obrazovanje koja u svojoj obitelji nemaju uvjete za normalan razvoj, djecom iz obitelji ugroženog socijalnog i

društvenog stanja, nepotpunih obitelji, djecom izbjeglih i raseljenih osoba i djecom koja imaju smetnje u psihičkom i tjelesnom razvoju.

Članak 26.

(Program jačanja roditeljskih kompetencija)

Programom jačanja roditeljskih kompetencija utvrđuju se sadržaji edukativnog, informativnog i promotivnog karaktera.

Članak 27.

(Namjena i sadržaj programa)

- (1) U predškolskoj ustanovi realizira se program odgojno-obrazovnog rada namijenjen djeci od šest mjeseci do polaska u školu, kao i programi namijenjeni drugim korisnicima zainteresiranim za razvoj, odgoj, obrazovanje i opću dobrobit djece.
- (2) Programima odgojno-obrazovnog rada s djecom iz stavka (1) ovog članka utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj i vrsta, te profili i školska sprema uposlenika koji realiziraju svaki od ovih programa, a na temelju prethodno pribavljene suglasnosti Ministarstva.

Odjeljak B. Standardi i normativi

Članak 28.

(Pedagoški standardi i normativi)

- (1) Predškolski odgoj i obrazovanje u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi realizira se na temelju pedagoških standarda i normativa.
- (2) Ministarstvo donosi standarde i normative za predškolski odgoj i obrazovanje do kraja rujna tekuće godine.
- (3) Standardima i normativima u predškolskom odgoju i obrazovanju osigurava se dosljedna i efikasna primjena zajedničke jezgre programa u svakoj predškolskoj ustanovi na području Kantona.

Članak 29.

(Osiguravanje primjene i sadržaji po izboru)

- (1) Za provođenje standarda i normativa mjerodavno je Ministarstvo, a za provođenje zajedničke jezgre u oblasti predškolskog obrazovanja Bosne i Hercegovine, Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje.
- (2) U sklopu zajedničke jezgre i programa, javna i privatna predškolska ustanova ima slobodu kreiranja i realiziranja određenih sadržaja prema svom izboru, sukladno odredbama ovoga zakona.

Odjeljak C. Izvješće i nadzor

Članak 30.

(Godišnji programi rada i izvješća o radu)

- (1) Predškolska ustanova obvezna je donijeti godišnji program rada.

- (2) Godišnji program rada, na prijedlog stručnog vijeća, donosi upravni odbor predškolske ustanove do kraja rujna tekuće godine, uz prethodnu suglasnost Pedagoškog zavoda.
- (3) Izvješća o radu za proteklu školsku godinu dostavljaju se osnivaču na usvajanje.
- (4) Godišnji plan i program rada, predškolska ustanova dostavlja osnivaču, Ministarstvu i Pedagoškom zavodu.
- (5) Godišnji program rada utvrđuje se na temelju jedinstvene metodologije koju donosi Pedagoški zavod.

Članak 31.

(Nadzor i kontrola stručnih standarda i normativa)

- (1) Ministarstvo i Pedagoški zavod su obvezni osigurati kontrolne mehanizme za obavljanje stručnog nadzora, pedagoškog praćenja i unapređivanja rada u javnoj i privatnoj predškolskoj ustanovi, kako bi se osiguralo da predškolska ustanova radi sukladno standardima i normativima.
- (2) Nadzor nad stručnim radom predškolske ustanove (u daljem tekstu: stručni nadzor) obuhvaća:
 - a) praćenje rada predškolske ustanove,
 - b) praćenje realiziranja programa predškolskog odgoja i obrazovanja,
 - c) praćenje i ocjenjivanje rada odgajatelja, drugih stručnih uposlenika i direktora predškolske ustanove,
 - d) pružanje stručne pomoći u planiranju, programiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada u predškolskoj ustanovi.
- (3) Stručni nadzor vrši Pedagoški zavod.
- (4) Nadzor nad zakonitošću rada predškolske ustanove vrši Inspekcija za obrazovanje.
- (5) Predškolska ustanova dužna je da omogućiti nesmetano vršenje nadzora i uvid u dokumentaciju i evidenciju koja se vodi u predškolskoj ustanovi.

DIO TREĆI - STRUČNI STANDARDI POGLAVLJE I. PROFILI ZA OBAVLJANJE FUNKCIJE ODGAJATELJA

Odjeljak A. Profil stručnjaka

Članak 32.

(Profil stručnjaka)

- (1) Profil i stručna sprema za obavljanje funkcije odgajatelja, definisan je zajedničkom jezgrom programa za predškolski odgoj i obrazovanje, a ostali uvjeti za obavljanje odgajateljske funkcije, bliže se definišu standardima i normativima predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (2) Različite programe predškolskog odgoja i obrazovanja u javnom i privatnom sektoru realizira

odgajatelj sa višom i visokom stručnom spremom, odnosno završenim prvim studijskim ciklusom, kao i specijalizovani stručnjak različitog profila (pedagog, specijalni pedagog, logoped, psiholog, lekar, socijalni radnik).

- (3) Njegu i brigu o zaštiti i unapređenju zdravlja djece uzrasta od šest mjeseci do polaska u školu realiziraju medicinski radnici sa završenim fakultetom, višom ili srednjom stručnom spremom medicinskog usmjerenja.

Članak 33.

(Asistenti i volonteri)

U realiziranju programa odgojno-obrazovnog rada uz odgajatelja može učestvovati i osoba s visokom, višom i srednjom stručnom spremom odgojno-obrazovnog i medicinskog smjera u svojstvu asistenta i volontera.

Članak 34.

(Polaganje stručnog ispita)

- (1) Odgajatelj, i stručni suradnik koji prvi put zasniva radni odnos u predškolskoj ustanovi, ima status pripravnika i obvezan je nakon jedne godine, a prije isteka druge godine neposrednog odgojno-obrazovnog rada, položiti stručni ispit.
- (2) Ministarstvo će pitanje polaganja stručnog ispita regulirati posebnim pravilnikom.

Odjeljak B. Zdravstvena zaštita uposlenika

Članak 35.

(Zdravstvena zaštita uposlenih)

- (1) Svi uposlenici moraju biti zdravstveno pregledani do kraja rujna tekuće školske godine.
- (2) Osoba koje boluje od zarazne ili duševne bolesti ili ima psihičke poremećaje ne može obavljati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi.
- (3) Pravilima ustanove se bliže određuje postupak prema osobama iz stavka (2) ovog članka.

POGLAVLJE II. STRUČNI ORGANI

Članak 36.

(Stručni organi)

Stručno vijeće i stručni aktiv su stručni organi koji obavljaju stručnu funkciju u predškolskim ustanovama.

Članak 37.

(Stručno vijeće)

- (1) Stručno vijeće čine svi stručni uposlenici predškolske ustanove, a obavlja sljedeće poslove:
 - a) prati i analizira organizovanje i realiziranje programa odgojno-obrazovnog rada;
 - b) utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovo realiziranje;

- c) razmatra i utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada;
 - d) razmatra i daje primjedbe na izvješće o radu stručnih organa/povjerenstva/odbora/aktiva;
 - e) osniva, prati i analizira rad stručnih organa/povjerenstva/odbora/aktiva;
 - f) kandiduje predstavnika upravnog odbora;
 - g) predlaže i prati realiziranje suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.
- (2) Stručnim vijećem upravlja i rukovodi ravnatelj predškolske ustanove.

Članak 38. (Stručni aktiv)

- (1) Stručni aktiv formira se od stručnih uposlenika po uzrasnim grupama u kojima se realizira odgojno-obrazovni proces.
- (2) Stručni aktiv obavlja sljedeće poslove:
 - a) brine o usklađivanju rada istih uzrasnih grupa;
 - b) - poduzima mjere za uspješno realiziranje programa u svom aktivu;
 - c) prati cjelokupan razvoj i aktivnost djece te predlaže mjere za njihovu uspješnost.
- (3) Stručnim aktivom upravlja predsjednik aktiva, kojeg biraju članovi aktiva.
- (4) U predškolskoj ustanovi u kojoj zbog kapaciteta i veličine ustanove ne postoji stručni aktiv, poslove stručnog aktiva obavljaće stručno vijeće.

DIO ČETVRTI - UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Članak 39. (Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u javnoj predškolskoj ustanovi je upravni odbor koji broji tri člana, a prema načelu paritetne zastupljenosti osnivača, vijeća roditelja i stručnog osoblja predškolske ustanove.
- (2) Članovi upravnog odbora biraju se na temelju javnog natječaja.
- (3) Natječaj raspisuje i provodi povjerenstvo koje čini po jedan predstavnik osnivača, vijeća roditelja i predškolske ustanove, a koju imenuje osnivač.
- (4) Članove povjerenstva iz stavka (3) ovog članka predlažu organi subjekata koji čine povjerenstvu.
- (5) Konačno imenovanje i razrješenje članova upravnog odbora vrši osnivač.
- (6) Sastav upravnog odbora predškolske ustanove mora odražavati nacionalnu strukturu djece i roditelja, osoblja i osnivača, onako kako ona u datom trenutku izgleda, u principu, prema popisu stanovništva u Bosni i Hercegovini iz 1991. godine.
- (7) Upravni odbor odgovoran je za utvrđivanje i provođenje politike predškolske ustanove, generalno upravljanje predškolskom ustanovom i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

- (8) Način rada upravnog odbora regulirati će se Poslovnikom o radu.
- (9) Članovi upravnog odbora biraju se na period od četiri godine, sa mogućnošću još jednog reizbora.

Članak 40.

(Mjerodavnosti upravnog odbora)

Upravni odbor javne predškolske ustanove, pored poslova utvrđenih Zakonom, obavlja i sljedeće poslove:

- a) razmatra plan upisa djece,
- b) razmatra rezultate predškolskog odgoja i obrazovanja,
- c) odlučuje o prigovoru roditelja na rad i odnos uposlenih radnika prema djeci,
- d) donosi pravila predškolske ustanove,
- e) imenuje i razrješava ravnatelja predškolske ustanove,
- f) vrši izbor pomoćnika ravnatelja predškolske ustanove,
- g) objavljuje natječaj za izbor odgajatelja i stručnih suradnika,
- h) odlučuje o žalbama po natječaju,
- i) odlučuje o prestanku prava odgajatelja i stručnih suradnika na daljnji odgojno-obrazovni rad,
- j) usvaja godišnji program rada predškolske ustanove,
- k) razmatra i usvaja izvješće o realiziranju godišnjeg programa rada predškolske ustanove,
- l) podnosi izvješće o radu predškolske ustanove osnivaču,
- lj) prati uspjeh djece i poduzima mjere za unapređivanje uvjeta rada u predškolskoj ustanovi i poboljšanja odgojno-obrazovnog rada,
- m) donosi financijski plan i usvaja godišnji obračun,
- n) donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druga opća akta sukladno zakonu i pravilima predškolske ustanove,
- nj) odlučuje o prigovoru roditelja djece na rad odgajatelja i stručnih suradnika,
- o) odlučuje o prigovoru odgajatelja i stručnih suradnika na ocjenu o radu,
- p) razmatra prijedloge odluka i preporuke upućene upravnom odboru i poduzima odgovarajuće mjere,
- r) usmjerava i kontrolira rad ravnatelja,
- s) rješava određena pitanja odnosa sa osnivačem,
- š) donosi svoj program rada, a izvješće o svom radu podnosi osnivaču,
- t) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa određenog pravilima predškolske ustanove,
- u) odlučuje o žalbama i prigovorima uposlenih i njihovim pravima, obvezama i odgovornostima iz radnog odnosa,
- v) obavlja druge poslove sukladno zakonu i pravilima predškolske ustanove.

Članak 41. (Ravnatelj)

- (1) Predškolskom ustanovom rukovodi ravnatelj.
- (2) Ravnatelja javne predškolske ustanove imenuje upravni odbor predškolske ustanove po postupku koji se određuje Zakonom i općim aktima predškolske ustanove.
- (3) Ravnatelj predškolske ustanove mora imati visoku stručnu spremu, odnosno završen najmanje prvi studijski ciklus, u području predškolskog odgoja, pedagogije, specijalne pedagogije ili psihologije i najmanje pet godina rada na poslovima odgoja i obrazovanja, a naročito se ističe svojim radom u organizaciji odgojno-obrazovne djelatnosti, pedagoškoj teoriji i praksi.
Izuzetno, za ravnatelja predškolske ustanove može biti imenovan i nastavnik predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (4) Ravnatelj predškolske ustanove imenuje se na period od četiri godine i može biti ponovno imenovan. Ista osoba ne može biti uzastopno imenovano na više od dva mandata u istoj ustanovi, računajući i tekući mandat.
- (5) Ravnatelj je odgovoran za rukovođenje predškolskom ustanovom i za realiziranje programskih aktivnosti predškolske ustanove.
- (6) Ravnatelja privatne predškolske ustanove imenuje i razrješava osnivač.
- (7) Ako se na natječaju ne izabere ravnatelj, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti ravnatelja, bez natječaja iz reda uposlenika koji ispunjavaju uvjete natječaja. Vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva prava i dužnosti ravnatelja. Vršitelj dužnosti ravnatelja se imenuje na period od najduže šest mjeseci.

Članak 42. (Poslovi ravnatelja)

Ravnatelj predškolske ustanove, pored poslova i zadataka utvrđenih Zakonom obavlja i sljedeće poslove:

- a) predlaže program odgojno-obrazovnog rada i aktivnosti za unapređenje tog rada u okviru godišnjeg programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njihovo provođenje,
- b) vrši izbor i postavljanje svih ostalih uposlenika i sa njima zaključuje ugovor o radu odnosno donosi odluku o prestanku ugovora o radu,
- c) odlučuje o raspoređivanju zaposlenika predškolske ustanove na određene poslove i zadatke,
- d) prati i usmjerava rad odgajatelja i drugih uposlenika predškolske ustanove,
- e) podnosi izvješće o uspjehu i postignutim rezultatima odgojno-obrazovnog rada, upravnom odboru predškolske ustanove, osnivaču i Pedagoškom zavodu koji vrši stručni nadzor,
- f) vrši i druge poslove predviđene pravilima predškolske ustanove.

Članak 43. (Vijeće roditelja)

- (1) Roditelji imaju pravo osnovati vijeće roditelja, a predškolska ustanova ima obvezu pomoći im u tome. Članove ovog vijeća biraju roditelji, a način i procedura za osnivanje i rad vijeća roditelja utvrđuje se općim aktom predškolske ustanove.
- (2) Vijeće roditelja:
 - a) promoviše interese predškolske ustanove u lokalnoj zajednici;
 - b) predočava stavove roditelja upravnom odboru predškolske ustanove;
 - c) potiče angažovanje roditelja u radu predškolske ustanove;
 - d) informira upravni odbor o svojim stavovima kada to ocijeni potrebnim ili, na zahtjev upravnog odbora, o svakom pitanju koje se odnosi na rad predškolske ustanove;
 - e) kandiduje predstavnika roditelja u upravni odbor.

DIO PETI - EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Članak 44.

(Obveza vođenja dokumentacije i evidencije)

- (1) Predškolska ustanova obvezna je voditi svu potrebnu pedagošku dokumentaciju i evidenciju predviđenu ovim zakonom, kao i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.
- (2) Pravilnik o sadržaju i vođenju evidencije i dokumentacije donosi Ministarstvo sukladno članku 56. stavak (1) točka d), ovog zakona.

DIO ŠESTI - FINANCIRANJE

Članak 45.

(Sredstva koja osigurava osnivač)

- (1) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje, rad i provođenje programa predškolskog odgoja i obrazovanja sukladno pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje.
- (2) Osnivač osigurava:
 - a) plaće uposlenika (bruto), topli obrok i regres;
 - b) materijalne troškove;
 - c) nabavku temeljne opreme i učila;
 - d) potrošni materijal za odgojno-obrazovni rad;
 - e) amortizaciju i tekuće investicijsko održavanje objekata;
 - f) dio radno-igrovnog materijala (igračke i drugi osnovni didaktički materijal).

Članak 46.

Obvezni predškolski odgoj i obrazovanje iz članka 13. ovog zakona financira se iz Proračuna Kantona.

Članak 47.**(Sredstva iz drugih izvora)**

- (1) Programi predškolskog odgoja i obrazovanja, izuzev obveznog predškolskog odgoja, (članak 13. ovog zakona), financijski se mogu podržavati na sljedeći način:
 - a) od roditelja djece predškolskog uzrasta, zavisno od socijalnog statusa,
 - b) donacijama,
 - c) zavještanja, legata, pružanja intelektualnih, kulturnih, prostornih i drugih usluga sukladno Zakonu.
- (2) Sredstva za realiziranje kraćih i specijaliziranih programa rada i troškove ishrane djece osiguravaju korisnici usluga.

Članak 48.**(Obveze Ministarstva)**

Ministarstvo osigurava:

- a) dio didaktičkog materijala;
- b) profesionalno usavršavanje kadrova u odgoju i obrazovanju;
- c) razvoj predškolskih programa rada;
- d) evaluaciju predškolskih programa rada.

Članak 49.**(Obveze Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljene osobe i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona)**

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljene osobe i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, sufinancira dio troškova, sukladno odredbama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti obitelji sa djecom, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 13/07).

Članak 50.**(Zdravstvena zaštita)**

U okviru zdravstvene zaštite korisnika usluga u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona, Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona osigurava:

- a) sufinanciranje preventivnih programa te programa zaštite i unapređenja zdravlja djece;
- b) sufinanciranje dijela plaća ljekara, specijalnih pedagoga, stomatologa i medicinskih sestara za vrijeme angažovanja u provođenju obveznog predškolskog odgoja i obrazovanja u javnim predškolskim ustanovama na području Kantona;
- c) uvjete za profesionalno usavršavanje zdravstvenih radnika i specijalnih pedagoga angažovanih u provođenju obveznog predškolskog odgoja i

obrazovanja u javnim ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja na području Kantona;

- d) uvjete za provođenje sanitarnih pregleda svih uposlenika;
- e) zdravstvene preglede djece pred upis u javne predškolske ustanove, u dijelu koji se odnosi na obvezni predškolski odgoj i obrazovanje.

Članak 51.**(Sredstva za djecu iz hraniteljske obitelji)**

Smještaj djece iz hraniteljske obitelji u predškolsku ustanovu financira se pod jednakim uvjetima.

DIO SEDMI – NADZOR NAD PROVEDBOM ZAKONA I KAZNE NE ODREDBE**Članak 52.****(Odgovornost za nadzor i provedbu)**

Nadzor nad primjenom odredaba ovog zakona vrši Ministarstvo.

Članak 53.**(Kazne za prekršaj)**

- (1) Novčanom kaznom od 1. 000,00 do 4. 000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
 - a) otpočne s radom prije nego što je upisana u oba registra, (članak 17.);
 - b) ne omogući zatečenoj djeci nastavak započetog predškolskog odgoja i obrazovanja, (članak 18.);
 - c) realizira programe po nastavnom planu koji nije donio mjerodavni organ, (članak 22.);
 - d) ne ostvaruje obvezni, cjeloviti, razvojni i kompenzacijski program, (članak 22., članak 23., članak 24. i članak 25);
 - e) primi na boravak djeteta bez ljekarskog uvjerenja, (članak 14.stavak (3));
 - f) ne pridržava se općih akata koji se donose u predškolskoj ustanovi, kao i načina njihovog donošenja, (članak 14. stavak (1) i (2)).
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u predškolskoj ustanovi, novčanom kaznom od 400,00 do 1. 500,00 KM.

Članak 54.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj predškolska ustanova ako:
 - a) ne donese i/ili ne dostavi godišnji program rada i izvješće o radu predškolske ustanove, (članak 30);
 - b) ne organizuje ljekarski pregled uposlenika, (članak 35.);
 - c) ne vrši ocjenjivanje uposlenika, (članak 31. stavak (2), točka c));
 - d) onemogućujući nesmetano i potpuno obavljanje nadzora, (članak 31. stavak (3), (4) i (5));

- e) ne vodi propisanu dokumentaciju i evidenciju, i uredno i blagovremeno ne upisuje sve podatke, (članak 44.);
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se odgovorna osoba predškolske ustanove, novčanom kaznom od 400,00 do 1.000,00 KM.

Članak 55.**(Kazne za prekršaj roditelja odnosno staratelja djeteta)**

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM kaznit će se za prekršaj roditelj, odnosno staratelj djeteta ako ne upiše dijete u predškolsku ustanovu u godini pred polazak u osnovnu školu, odnosno ako dijete redovno ne prisustvuje obveznom odgojno-obrazovnom procesu, (članak 13.).
- (2) Ukoliko ni poslije izvršene kazne roditelj ili staratelj ne izvrši obvezu iz članka 13. ovog zakona, kazne se ponavljaju.

DIO OSMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 56.****(Obveza donošenja ostalih propisa i akata)**

Ministarstvo će u roku od 6 mjeseci, od stupanja na snagu ovoga zakona donijeti:

- standarde i normative za područje predškolskog odgoja i obrazovanja, (iz članka 28.);
- kriterije o financiranju predškolskih ustanova, (iz članka 45);
- propis o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju i načinu vođenja registra, (iz članka 17. stavak (2));
- Pravilnik o načinu vođenja pedagoške i ostale evidencije i dokumentacije, (iz članka 44.);
- Pravilnik o ocjenjivanju i stručnom usavršavanju medicinskog osoblja, odgajatelja i ostalih stručnih kadrova koji rade u odgojno-obrazovnom procesu, (iz članka 34.);
- propis o stručnom nadzoru, (iz članka 31.);
- Pravilnik o polaganju stručnog ispita, (iz članka 34. stavak (2));

Članak 57.**(Rokovi za donošenje programa odgojno-obrazovnog rada)**

Ministarstvo će u roku od godinu dana, od dana stupanja na snagu ovoga zakona donijeti cjeloviti razvojni program odgojno-obrazovnog rada u skladu sa ovim zakonom.

Članak 58.**(Primjena zakona na privatne predškolske ustanove)**

Odredbe ovoga zakona odnose se i na privatne predškolske ustanove.

Članak 59.**(Prijelazno razdoblje za uspostavu stručnih standarda)**

- Stupanjem na snagu ovoga zakona, odgajatelji koji su zatečeni na poslovima odgajatelja, sa srednjom stručnom spremom, i imaju više od 20 godina radnog staža, mogu ostati u odgojno-obrazovnom procesu do odlaska u mirovinu.
- Odgajatelji sa srednjom stručnom spremom, koji imaju manje od 20 godina radnog staža, a koji su od dana stupanja na snagu ovog zakona zatečeni na poslovima odgajatelja, obvezni su u roku od četiri godine, od dana stupanja na snagu zakona, završiti odgovarajuću stručnu spremu najmanje VI stepena složenosti, odnosno adekvatnog ekvivalenta stručne spremlje završenog prvog studijskog ciklusa.
- Nastavnici razredne nastave koji su od dana stupanja na snagu ovog zakona zatečeni na poslovima odgajatelja, mogu obavljati poslove odgajatelja, u toj predškolskoj ustanovi.

Članak 60.**(Prelazak na obvezno predškolsko obrazovanje)**

Obvezno predškolsko obrazovanje za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, sukladno ovim zakonom otpočet će školske 2011/2012. godine.

Članak 61.**(Usklađivanje akata i organizacije)**

- Predškolske ustanove su dužne da svoju organizaciju, djelatnosti i pravila, usklade sa odredbama ovog zakona u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- Predškolske ustanove koje su registrirane na području Kantona, sukladno Zakonu o predškolskom („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/97 i 11/98), dužne su izvršiti reverifikaciju uvjeta rada u skladu ovim zakonom, u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

Članak 62.**(Prestanak važenja prethodnog zakona)**

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje sa važenjem Zakon o predškolskom („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/97 i 11/98).

Članak 63.**(Stupanje na snagu)**

Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-18116/10
Datum, 24.06.2010. godine
Zenica

PREDSEDATELJ

Sejad Zaimović, v.r.



SLUŽBENE NOVINE

ZENIČKO - DOBOJSKOG KANTONA

Godina XVII - Broj 8

ZENICA, utorak, 05.06.2012.

SKUPŠTINA

Članak 4. (Stupanje na snagu)

177.

Na temelju članka 37. stavak 1. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 21. sjednici održanoj 15.05.2012. godine, donosi

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU

Članak 1.

(Korištenje naziva vrtić, obdanište)

U Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), članak 19., mijenja se i glasi:

„Članak 19.

(Jaslice, vrtić, obdanište)

(1) Sa stanovišta oblika organiziranja, predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u jaslicama za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života i u vrtiću, odnosno obdaništu od navršene treće godine života sve do polaska u osnovnu školu.

(2) U ovom zakonu imenice vrtić i obdanište, jednako se primjenjuju u odgovarajućem rodu, broju i padežu.“

Članak 2.

(Prelazak na obvezno predškolsko obrazovanje)

U članku 60., riječi: „2011/2012. godine“, zamjenjuju se riječima: „2012/2013. godine.“

Članak 3.

(Ovlašćenje za utvrđivanje prečišćenog teksta Zakona)

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravno povjerenstvo Skupštine Zeničko-dobojskog kantona da utvrdi prečišćeni tekst Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-11037/12

PREDSJEDATELJ

Datum, 15.05.2012. godine

Zenica

Miralem Galijašević, v.r.

178.

Na temelju članka 37. stavak 1. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona i članka 42. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/97, 11/98, 22/99, 27/99, 7/00, 32/01, 31/01, 61/01, 15/02, 54/04, 36/06, 51/07 i 72/08), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 22. sjednici, održanoj 29.05.2012. godine, donosi

ZAKON O ZAKUPU STANA

DIO PRVI - TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Zakona)

Ovim zakonom uređuje se zakup stana, ugovor o zakupu stana, zakupnina, prava i obveze zakupodavca i zakupca, prestanak ugovora o zakupu, kao i druga pitanja koja se odnose na zakup stana.

Članak 2.

(Značenje pojmova)

Pojmovi uporabljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- Stan je skup prostorija namijenjenih za stanovanje sa pomoćnim prostorijama koje, po pravilu, čine jednu građevinsku cjelinu i imaju zaseban ulaz,
- Nositelj stanarskog prava, u smislu ovog zakona, je građanin koji se uselio u stan na temelju akta koji

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE

U skladu s članom IV. 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na 16. sjednici Predstavničkog doma, održanoj 11. i 30. oktobra 2007. godine, i na 9. sjednici Doma naroda, održanoj 29. oktobra 2007. godine, usvojila je

OKVIRNI ZAKON

O PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU U BOSNI I HERCEGOVINI

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Zakona)

(1) Okvirnim zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini utvrđuju se: principi, ciljevi, standardi i normativi za pripremu zajedničkih nastavnih jezgri programa za obavljanje funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i upravljanje, rukovođenje, stručni standardi, vrste evidencija, finansiranje, nadzor i druga pitanja u vezi s organizacijom i osnivanjem predškolskih ustanova.

(2) Principi, ciljevi i standardi utvrđeni ovim zakonom i na osnovu ovog zakona ne mogu se smanjivati.

Član 2.

(Funkcija predškolskog odgoja i obrazovanja)

(1) Predškolski odgoj i obrazovanje je sastavni dio odgojno-obrazovnog sistema u Bosni i Hercegovini. On je prvi, poseban i specifičan stepen odgojno-obrazovnog sistema koji se bavi odgojem djece predškolske dobi.

(2) Predškolski odgoj i obrazovanje treba shvatiti kao širi pojam koji određuju pojmovi: odgoj, obrazovanje, njega i zaštita.

Član 3.

(Osnovna obaveza nadležnih obrazovnih vlasti)

Organi vlasti nadležni za organiziranje obrazovnog sistema u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine, Republici Srpskoj, kantonima u Federaciji Bosne i Hercegovine, (u daljnjem tekstu: nadležne obrazovne vlasti), u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine i ustavima entiteta i kantona, odnosno ustanove koje su, prema važećim zakonima u Bosni i Hercegovini, registrirane za pružanje usluga u oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, obavezni su primjenjivati i poštivati principe i norme utvrđene ovim zakonom i osigurati odgoj i obrazovanje pod jednakim uvjetima za svu djecu.

POGLAVLJE I. PRINCIPI I CILJEVI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Odjeljak A. Osnovni principi i ciljevi

Član 4.

(Razvojni principi)

Predškolski odgoj i obrazovanje u Bosni i Hercegovini karakteriziraju sljedeći razvojni principi:

- a) humanističkorazvojni princip,
- b) princip profesionalne autonomnosti i stručne odgovornosti i
- c) princip demokratičnosti.

Član 5.

(Uvažavanje stepena razvoja djeteta)

Predškolski odgoj i obrazovanje zasnovan na humanističkom pristupu odgoja i obrazovanja, savremenim naučnim dostignućima i teorijama o djetetovom razvoju i pravima djeteta, obavezno uvažava stepen razvoja djeteta, specifičnosti razvojnih mogućnosti i pojedinačne potrebe djeteta.

Član 6.

(Zabrana diskriminacije)

- (1) Svako dijete ima jednako pravo pristupa i jednake mogućnosti učešća u odgovarajućem odgoju i obrazovanju bez diskriminacije na bilo kojoj osnovi.
- (2) Jednak pristup i jednake mogućnosti podrazumijevaju osiguranje jednakih uvjeta i prilika za sve, za početak i nastavak daljnjeg odgoja i obrazovanja.

Odjeljak B. Principi i ciljevi koji osiguravaju osnovna prava djece

Član 7.

(Osiguranje najboljeg interesa djeteta)

- (1) Pravo djeteta na odgoj i obrazovanje i ispravnu brigu za dobrobit njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja i sigurnosti ima prednost nad svim drugim pravima.
- (2) U slučaju sukoba prava, prednost se daje onom pravu, tumačenju ili djelovanju koje će najviše koristiti interesu djeteta.

Član 8.

(Osiguranje vlastitih vrijednosti)

Opći ciljevi odgoja i obrazovanja proizlaze iz općeprihvaćenih, univerzalnih vrijednosti demokratskog društva, te vlastitih vrijednosnih sistema zasnovanih na specifičnostima nacionalne, historijske, kulturne i vjerske tradicije naroda i nacionalnih manjina koji žive u Bosni i Hercegovini.

Član 9.

(Osiguranje optimalnog razvoja djeteta)

Opći cilj predškolskog odgoja i obrazovanja je osigurati optimalne i jednake uvjete kako bi se svako dijete, od rođenja do polaska u školu, razvijalo i ostvarivalo svoje pune potencijale i kompetencije kroz različite vidove kvalitetnog i profesionalno autonomnog institucionalnog i vaninstitucionalnog predškolskog odgoja i obrazovanja.

Član 10.

(Pravo na jezik)

Jezik i kultura svih konstitutivnih naroda i svake nacionalne manjine koja živi u Bosni i Hercegovini poštivat će se i uključivati u predškolsku ustanovu u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda, Okvirnom konvencijom za zaštitu nacionalnih manjina i Konvencijom o pravima djeteta.

Član 11.

(Poštivanje vjerskih sloboda)

Predškolske ustanove razvijat će, unapređivati i poštivati nacionalne i vjerske slobode, običaje, toleranciju i kulturu dijaloga, u skladu s članom 10. ovog zakona.

Član 12.

(Integracijski programi za djecu s posebnim potrebama)

(1) Djeca s posebnim potrebama uključuju se u predškolske ustanove prema programima koji su prilagođeni njihovim individualnim potrebama. Za svako dijete izradit će se individualni program prilagođen njegovim mogućnostima i sposobnostima.

(2) Za djecu s posebnim potrebama pripremaju se i provode programi za integraciju.

Član 13.

(Pravo roditelja i djece na izbor ustanove i odlučivanje)

(1) Roditelji imaju pravo izbora javne ili privatne predškolske ustanove u kojoj će se odgajati i obrazovati njihovo dijete.

(2) Roditelji imaju pravo i obavezu, posredstvom svojih predstavnika u predškolskim ustanovama i tijelima i preko svojih asocijacija, u interesu svoje djece, na svim nivoima, učestvovati u odlučivanju o pitanjima značajnim za rad predškolske ustanove i funkcioniranje predškolskog odgoja i obrazovanja.

POGLAVLJE II. OSIGURANJE FUNKCIJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Član 14.

(Određivanje funkcije)

Funkcije predškolskog odgoja i obrazovanja su:

- a) osiguranje uvjeta za optimalan razvoj svakog djeteta,
- b) pomoć roditeljima u brizi za njegu, zaštitu, razvoj, odgoj i opće blagostanje djeteta,
- c) dopunjavanje porodičnog odgoja i
- d) ulaganje društva u blagostanje i napredak.

Član 15.

(Standardi i normativi za obavljanje funkcije odgoja i obrazovanja)

Javne i privatne predškolske ustanove obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja u skladu s planovima i programima čije zajedničke osnove propisuju nadležne obrazovne vlasti, a u skladu s pedagoškim standardima i normativima za opremu, didaktička, zdravstveno-higijenska, estetska i druga sredstva (u daljnjem tekstu: standardi i normativi).

Član 16.

(Vrijeme obaveznog uključivanja djece u predškolsko obrazovanje)

(1) U godini pred polazak u osnovnu školu, predškolski odgoj i obrazovanje obavezno je za svu djecu predškolskog uzrasta.

(2) Uvjete i načine finansiranja, programe i vrijeme trajanja predškolskog odgoja i obrazovanja, reguliraju odgovarajućim zakonom nadležne obrazovne vlasti.

Član 17.

(Prijem djece)

(1) Prijem djece u predškolsku ustanovu vrši se tokom cijele godine, u skladu s ovim zakonom, podzakonskim aktima ustanova i ostalim propisima u oblasti odgoja i obrazovanja.

(2) Javne i privatne predškolske ustanove, u pogledu ostvarivanja uvjeta i provođenja procedura bez diskriminacije, osiguravaju jednake mogućnosti za prijem sve djece.

DIO TREJI - OSNIVANJE I ORGANIZACIJA PREDŠKOLSKIH USTANOVA

POGLAVLJE I. OSNIVANJE

Odjeljak A. Osnivanje ustanova

Član 18.

(Javne i privatne predškolske ustanove)

(1) Predškolski odgoj i obrazovanje realiziraju se u javnim i privatnim predškolskim ustanovama.

(2) Javne predškolske ustanove osnivaju nadležne obrazovne vlasti, u skladu s principima, standardima i normativima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim propisima u oblasti odgoja i obrazovanja.

(3) Privatnu predškolsku ustanovu mogu osnovati domaća i strana fizička i pravna lica, u skladu s principima utvrđenim ovim zakonom i ostalim uvjetima i kriterijima utvrđenim u propisima u oblasti odgoja i obrazovanja.

Član 19.

(Jaslice i vrtići)

Sa stanovišta organizacionih formi, predškolski odgoj i obrazovanje ostvaruje se u okviru jaslica, za djecu od šest mjeseci do navršene treće godine života, i u vrtiću, od navršene treće godine života sve do polaska u osnovnu školu.

Član 20.

(Organiziranje posebnih predškolskih odgojno-obrazovnih ustanova)

U slučajevima kada se za djecu predškolskog uzrasta s posebnim potrebama ne može organizirati odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi, taj rad može se djelimično ili u potpunosti obavljati u posebnim predškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama.

POGLAVLJE II. ORGANIZACIJA

Odjeljak A. Zajednička jezgra programa

Član 21.

(Uspostava zajedničke jezgre programa)

(1) U svim javnim i privatnim predškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini uspostavlja se i primjenjuje zajednička jezgra cjelovitih razvojnih programa za rad u predškolskim ustanovama.

(2) Zajednička jezgra programa i planovi treba da:

a) garantiraju i osiguraju kvalitetan odgoj i obrazovanje za svu djecu i dostizanje zadovoljavajućeg standarda znanja, vještina i sposobnosti,

b) osiguraju dosljednost kvaliteta standarda odgoja i obrazovanja u svim predškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini,

c) osiguraju primjenu programa koji odgovaraju razvojnim potrebama djece predškolskog uzrasta,

d) osiguraju da se kroz odgojno-obrazovni proces razvija pozitivan odnos i osjećaj pripadnosti državi Bosni i Hercegovini,

- e) osiguraju zadovoljavajuću usklađenost programa, kao i njihovu prilagodljivost u skladu sa specifičnim potrebama predškolske ustanove i lokalne zajednice i
- f) osiguraju slobodu kretanja i jednak pristup predškolskom odgoju i obrazovanju.

Član 22.

(Privremeno tijelo za izradu zajedničke jezgre programa)

(1) Zajedničku jezgru programa izrađuje posebno privremeno tijelo čije članove imenuju ministri obrazovanja Republike Srpske, kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Brčko Distrikt), a jednog člana imenuje ministar civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

(2) Na prijedlog privremenog tijela iz stava (1) ovog člana, sporazum o zajedničkim jezgrama programa usvajaju i potpisuju ministar obrazovanja Republike Srpske, ministri obrazovanja svih kantona iz Federacije Bosne i Hercegovine, te predstavnik Brčko Distrikta.

Član 23.

(Vrste programa)

U predškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini koriste se sljedeći programi:

- a) cjeloviti razvojni programi,
- b) specijalizirani razvojni programi,
- c) interventni, kompenzacioni i rehabilitacioni programi,
- d) programi jačanja roditeljskih kompetencija,
- e) programi za djecu pred polazak u školu ako nisu obuhvaćena nekim oblikom predškolskog odgoja i obrazovanja i
- f) programi za djecu državljana Bosne i Hercegovine u inozemstvu.

Član 24.

(Namjena i sadržaj programa)

(1) U predškolskim ustanovama realiziraju se programi odgojno-obrazovnog rada namijenjeni djeci od rođenja do polaska u školu, kao i programi namijenjeni drugim korisnicima koji su zainteresirani za razvoj, odgoj, obrazovanje i opću dobrobit djece.

(2) Programima odgojno-obrazovnog rada s djecom iz stava (1) ovog člana utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj i vrsta, te profili i školska sprema zaposlenih koji realiziraju svaki od ovih programa, a na osnovu prethodno pribavljene saglasnosti nadležnih obrazovnih vlasti.

Odjeljak B. Standardi i normativi

Član 25.

(Pedagoški standardi i normativi)

(1) Predškolski odgoj i obrazovanje u javnim i privatnim predškolskim ustanovama realizira se na osnovu pedagoških standarda i normativa.

(2) Nadležne obrazovne vlasti utvrđuju i usvajaju standarde i normative za predškolski odgoj i obrazovanje.

(3) Standardima i normativima u predškolskom odgoju i obrazovanju osigurava se dosljedna i efikasna primjena zajedničkih jezgri programa u svim predškolskim ustanovama u Bosni i Hercegovini.

Član 26.

(Osiguranje primjene i sadržaji po izboru)

(1) Za provođenje standarda i normativa te zajedničkih jezgri u oblasti predškolskog obrazovanja nadležna je institucija ili tijelo uspostavljeno odgovarajućim zakonom na nivou Bosne i Hercegovine (Agencija za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje).

(2) U okviru zajedničkih jezgri i programa, javne i privatne predškolske ustanove imaju slobodu kreiranja i realizacije određenih sadržaja po svom izboru u skladu s odredbama ovog zakona.

Odjeljak C. Izvještavanje i nadzor

Član 27.

(Godišnji programi rada i izvještaji o radu)

(1) Predškolske ustanove obavezne su donositi godišnje programe rada.

(2) Godišnje programe rada, na prijedlog stručnog vijeća, usvaja upravni odbor predškolske ustanove i dostavlja do kraja septembra tekuće godine nadležnim obrazovnim vlastima i osnivaču.

(3) Izvještaji o radu za proteklu radnu godinu razmatraju se i usvajaju po istom postupku kao i programi rada, i najkasnije do kraja septembra tekuće godine proslijeđuju nadležnim institucijama na razmatranje i usvajanje.

Član 28.

(Nadzor i kontrola stručnih standarda i normativa)

Nadležne obrazovne vlasti obavezne su osigurati kontrolne mehanizme stručnog nadzora pedagoškog praćenja i unapređivanja rada u javnim i privatnim predškolskim ustanovama kako bi se osiguralo da sve predškolske ustanove rade u skladu sa standardima i normativima.

DIO ČETVRTI - STRUČNI STANDARDI

POGLAVLJE I. PROFILI ZA OBAVLJANJE FUNKCIJE ODGAJATELJA

Član 29.

(Profil stručnjaka)

(1) Profil za obavljanje dužnosti odgajatelja definiran zajedničkim jezgrama programa za predškolski odgoj i obrazovanje, stepen stručne spreme i ostali uvjeti za obavljanje odgajateljske dužnosti bliže se definiraju standardima i normativima predškolskog odgoja i obrazovanja.

(2) Različite programe predškolskog odgoja i obrazovanja u javnom i privatnom sektoru realiziraju odgajatelji, specijalizirani stručnjaci različitih profila (pedagozi, specijalni pedagozi, logopedi, psiholozi, ljekari, socijalni radnici) s visokom stručnom spremom.

(3) Njegu i brigu o zaštiti i unapređenju zdravlja djece u dobi od šest mjeseci do polaska u školu realiziraju medicinski radnici sa završenim fakultetom, visokom ili srednjom medicinskom školom.

Član 30.

(Asistenti i volonteri)

U realizaciji programa odgojno-obrazovnog rada mogu učestvovati i lica s visokom, višom i srednjom stručnom spremom vaspitno-obrazovnog i medicinskog smjera u svojstvu asistenta i volontera.

Član 31.

(Polaganje stručnog ispita)

(1) Odgajatelji, stručni saradnici i saradnici koji prvi put zasnivaju radni odnos u predškolskoj ustanovi, obavezni su nakon jedne godine, a prije isteka druge godine neposrednog odgojno-obrazovnog rada, položiti stručni ispit.

(2) Nadležne obrazovne vlasti će pitanje polaganja stručnih ispita regulirati posebnim propisom.

POGLAVLJE II. STRUČNI ORGANI

Član 32.

(Stručni organi)

Stručno vijeće i stručni aktivni su stručni organi koji obavljaju stručnu funkciju u predškolskim ustanovama.

Član 33.

(Stručno vijeće)

(1) Stručno vijeće čine svi stručni zaposleni u predškolskoj ustanovi, a obavlja sljedeće poslove:

- a) prati i analizira organizaciju i realizaciju programa odgojno-obrazovnog rada,
- b) utvrđuje program stručnog usavršavanja odgajatelja i prati njegovu realizaciju,
- c) razmatra i utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada,
- d) razmatra i daje primjedbe na izvještaje o radu stručnih tijela/komisija/odbora/aktiva,
- e) formira, prati i analizira rad stručnih tijela/komisija/odbora/aktiva,
- f) kandidira predstavnika upravnog odbora i
- g) predlaže i prati realizaciju saradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom.

(2) Stručnim vijećem rukovodi direktor predškolske ustanove.

Član 34.

(Stručni aktivni)

(1) Stručni aktivni formiraju se od stručnih radnika po uzrasnim grupama u kojima se realizira odgojno-obrazovni proces.

(2) Stručni aktivni obavlja sljedeće poslove:

- a) brine o usklađivanju rada istih uzrasnih grupa,
- b) preduzima mjere za uspješnu realizaciju programa u svom aktivu, i
- c) prati cjelokupan razvoj i aktivnost djece i predlaže mjere za njihovu uspješnost.

(3) Stručnim aktivom rukovodi predsjednik aktiva kojeg biraju članovi aktiva.

DIO PETI - UPRAVLJANJE I RUKOVODENJE PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA

POGLAVLJE I. UREĐIVANJE ZAKONOM I PROPISIMA

Član 35.

(Utvrđivanje procedura za upravljanje i rukovođenje)

(1) Pitanja osnivanja, organiziranja, nadležnosti tijela, procedure za upravljanje predškolskim odgojno-obrazovnim sistemom kao dijelom nadležnog obrazovnog sistema u Bosni i Hercegovini uređuju se zakonima u oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja i drugim propisima i aktima koje donose nadležne obrazovne vlasti i predškolske ustanove.

(2) Zakonima, propisima i aktima iz stava (1) ovog člana uređuju se nadležnosti i odgovornosti za upravljanje, posebno u pogledu finansiranja predškolskih ustanova, odnosi ovih institucija i osnivača, i prema društvenoj zajednici, partnerstvo svih subjekata, organa rukovođenja i sva druga pitanja značajna za efikasno upravljanje predškolskim odgojem i obrazovanjem.

POGLAVLJE II. ORGANI UPRAVLJANJA

Član 36.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u javnoj predškolskoj ustanovi je upravni odbor.
- (2) Članovi upravnog odbora biraju se na osnovu javnog konkursa po principu paritetne zastupljenosti osnivača, vijeća roditelja i stručnog osoblja predškolske ustanove u skladu s procedurom koja se utvrđuje propisima i aktima koje donose nadležne obrazovne vlasti i predškolske ustanove.
- (3) Konkurs raspisuje i provodi komisija u kojoj su po jedan predstavnik osnivača, vijeća roditelja i predškolske ustanove, koju imenuje osnivač.
- (4) Članove komisije iz stava (3) ovog člana predlažu organi subjekata koji čine komisiju.
- (5) Sastav upravnog odbora predškolske ustanove mora odražavati nacionalnu strukturu djece i roditelja, osoblja i osnivača, onako kako ona u datom trenutku izgleda, u principu, prema popisu stanovništva u Bosni i Hercegovini iz 1991. godine.
- (6) Upravni odbor odgovoran je za utvrđivanje i provođenje politike predškolske ustanove, generalno upravljanje predškolskom ustanovom i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih potencijala.

Član 37.

(Direktor)

- (1) Direktora predškolske ustanove imenuje upravni odbor po postupku koji se određuje zakonima ili propisima Republike Srpske, kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta i općim aktima predškolske ustanove.
- (2) Direktor predškolske ustanove mora imati visoku stručnu spremu iz oblasti predškolskog odgoja, pedagogije, specijalne pedagogije ili psihologije. Izuzetno, za direktora predškolske ustanove može biti imenovan istaknuti, u praksi dokazani nastavnik predškolskog odgoja i obrazovanja.
- (3) Direktor je odgovoran za rukovođenje predškolskom ustanovom i za realizaciju njenih programskih aktivnosti.
- (4) Direktora privatne predškolske ustanove imenuje osnivač.

Član 38.

(Vijeće roditelja)

- (1) Roditelji imaju pravo osnovati vijeće roditelja, a predškolska ustanova ima obavezu da im u tome pomogne. Članove ovog vijeća biraju roditelji.
- (2) Način i procedura osnivanja i rada vijeća roditelja utvrđuje se općim aktom predškolske ustanove.
- (3) Vijeće roditelja:
 - a) promovira interese predškolske ustanove u lokalnoj zajednici,
 - b) prezentira stavove roditelja upravnom odboru predškolske ustanove,
 - c) podstiče angažman roditelja u radu predškolske ustanove,
 - d) informira upravni odbor o svojim stavovima kada ocijeni da je to potrebno ili na zahtjev upravnog odbora, o svakom pitanju koje se odnosi na rad predškolske ustanove i
 - e) kandidira predstavnika roditelja u upravni odbor.

DIO ŠESTI - EVIDENCIJE I DOKUMENTACIJA

Član 39.

(Obaveza vođenja evidencija i dokumentacije)

(1) Predškolska ustanova obavezna je voditi svu potrebnu pedagošku dokumentaciju i evidenciju predviđenu ovim zakonom, ostalim zakonskim i podzakonskim aktima.

(2) Predškolska ustanova posebno je obavezna voditi evidenciju o:

- a) djeci uključenoj u predškolsku ustanovu,
- b) praćenju i napredovanju djece,
- c) prikupljanju sredstava od roditelja, osnivača i donatora,
- d) djeci s posebnim potrebama i
- e) djeci smještenoj u druge porodice.

(3) Rokovi čuvanja dokumentacije iz stava (2) ovog člana reguliraju se posebnim propisom.

DIO SEDMI - FINANSIRANJE

Član 40.

(Sredstava koja osigurava osnivač)

(1) Osnivač predškolske ustanove osigurava sredstva potrebna za osnivanje, rad i provođenje programa : predškolskog odgoja i obrazovanja u skladu s pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje.

(2) Osnivač osigurava:

- a) plaće zaposlenika (bruto), topli obrok, regres,
- b) materijalne troškove,
- c) nabavku osnovne opreme i učila,
- d) potrošni materijal za odgojno-obrazovni rad,
- e) amortizaciju i tekuće investiciono održavanje objekata i
- f) dio radno-igrovnog materijala (igračke i drugi osnovni didaktički materijal).

Član 41.

(Sredstva iz drugih izvora)

Programi predškolskog odgoja i obrazovanja, izuzev obaveznog predškolskog odgoja, finansijski se mogu podržavati i na sljedeći način:

- a) od roditelja djece predškolske dobi zavisno od socijalnog statusa i
- b) donacijama.

Član 42.

(Participacija korisnika usluga)

Sredstva za realizaciju kraćih i specijaliziranih programa rada i troškove ishrane djece osiguravaju korisnici usluga.

Član 43.

(Obaveze nadležnih obrazovnih vlasti)

Nadležne obrazovne vlasti osiguravaju:

- a) sredstva za nabavku dijela didaktičkog materijala,

- b) profesionalno usavršavanje kadrova u odgoju i obrazovanju,
- c) razvoj predškolskih programa rada,
- d) evaluaciju predškolskih programa rada,
- e) dio sredstava za realizaciju specijaliziranih programa rada,
- f) izdavačku djelatnost ustanove,
- g) utvrđuju uvjete i donose rješenje o početku rada predškolske ustanove.

Član 44.

(Obaveze nadležnog tijela za socijalnu zaštitu)

Nadležno tijelo za socijalnu zaštitu, u skladu s odgovarajućim zakonima Republike Srpske, kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta, sufinansira dio troškova za:

- a) djecu bez roditeljskog staranja,
- b) djecu s posebnim potrebama,
- c) ~~djecu invalida,~~
- d) djecu civilnih žrtava rata,
- e) djecu nezaposlenih roditelja,
- f) djecu samohranih roditelja,
- g) djecu korisnika socijalnih primanja i
- h) djecu redovnih studenata.

Član 45.

(Zdravstvena zaštita)

Nadležno ministarstvo za zdravlje i/ili institucije, u skladu s odgovarajućim zakonima entiteta, kantona i Brčko Distrikta, osiguravaju:

- a) finansiranje preventivnih programa i programa zaštite i unapređivanja zdravlja djece,
- b) plaće ljekara, specijalnih pedagoga, stomatologa, medicinskih sestara,
- c) dio potrošnog materijala za jaslice,
- d) profesionalno usavršavanje zdravstvenih radnika i specijalnih pedagoga,
- e) sanitarne preglede svih zaposlenih i
- f) preglede djece pred upis u predškolsku ustanovu.

Član 46.

(Osiguranje sredstava za ostale potrebe)

Iz budžeta osnivača osiguravaju se sredstva za razvoj djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, finansiranje odjeljenja predškolskih ustanova u bolnicama, odjeljenja za djecu s posebnim potrebama pri odgovarajućim zavodima, za djecu nacionalnih manjina, posebno djecu Roma, kao i subvencije za cijenu grijanja, komunalija, vode, električne energije, PTT usluga i RTV takse koje se svrstavaju u kategoriju domaćinstava.

Član 47.

(Sredstva za djecu iz hraniteljskih porodica)

Smještaj djece u predškolske ustanove za djecu iz hraniteljskih porodica finansira se pod istim uvjetima.

DIO SEDMI - PRAJENJE I NADZOR NAD PROVOĐENJEM ZAKONA

Član 48.

(Odgovornost za nadzor i provođenje)

- (1) Nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine.
- (2) Nadležne obrazovne vlasti odgovorne su za provođenje i primjenu ovog zakona, primjenu standarda i normativa kao i programa rada.
- (3) Zakonitost i uvjete rada u predškolskoj ustanovi kontroliraju organi nadležnih inspekcijskih službi za oblast obrazovanja.

DIO OSMI - ZAŠTITA PRAVA

Član 49.

(Prijave zbog kršenja zakona)

- (1) Prijave zbog kršenja principa definiranih ovim zakonom mogu se podnijeti nadležnoj obrazovnoj instituciji ili inspekciji nadležnoj za oblast obrazovanja, koja će rješenjem utvrditi opravdanost takvog kršenja i naložiti njegovo otklanjanje.
- (2) Ako rješenje ne bude doneseno u roku od 30 dana od dana podnošenja prijave, ili ako stranka ne bude zadovoljna rješenjem, ona može podnijeti žalbu nadležnom ministarstvu, koje je obavezno žalbu riješiti u roku od 30 dana.
- (3) Nezadovoljna stranka može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

Član 50.

(Pokretanje disciplinskog postupka)

- (1) Protiv lica koje se ponaša suprotno ovom zakonu disciplinski postupak može pokrenuti predškolska ustanova, nadležna inspekcija za obrazovanje ili nadležno ministarstvo za obrazovanje.
- (2) U slučaju sumnje da je izvršeno krivično djelo, predškolska ustanova, nadležna inspekcija ili nadležno ministarstvo obrazovanja obavijestit će odgovarajući organ krivičnog gonjenja.

DIO DEVETI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 51.

(Obaveza donošenja usklađenih zakona)

U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, Republika Srpska, kantoni u Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikt obavezni su donijeti svoje zakone i uskladiti ih s ovim zakonom.

Član 52.

(Obaveza donošenja ostalih propisa i akata)

Nadležne obrazovne vlasti će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti:

- a) standarde i normative za oblast predškolskog odgoja i obrazovanja,
- b) kriterije o finansiranju predškolskih ustanova,
- c) propis o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju i načinu vođenja Registra,
- d) propis o načinu vođenja pedagoške i ostale evidencije i dokumentacije,
- e) propis o ocjenjivanju i stručnom usavršavanju medicinskog osoblja, odgajatelja i ostalih stručnih kadrova koji rade u odgojno-obrazovnom procesu, i

f) propis o stručnom nadzoru.

Član 53.

(Rokovi za donošenje programa odgojno-obrazovnog rada)

(1) Nadležne obrazovne vlasti će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti programe odgojno-obrazovnog rada u skladu s ovim zakonom i metodologiju izrade godišnjeg programa rada predškolske ustanove.

(2) Odredbe ovog zakona odnose se i na privatne predškolske ustanove.

Član 54.

(Prijelazni period za uspostavljanje stručnih standarda)

(1) Stupanjem na snagu ovog zakona, odgajatelji koji rade s djecom u odgojno-obrazovnom procesu moraju imati visoku stručnu spremu u oblasti predškolskog odgoja.

(2) Odgajatelji koji imaju više od 20 godina staža sa višom i srednjom školskom spremom mogu ostati u odgojno-obrazovnom procesu do odlaska u penziju.

(3) Prijelazni period za zaposlene s neodgovarajućom stručnom spremom regulira se zakonom koji utvrde nadležne obrazovne vlasti.

Član 55.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

PSBiH broj 122/07
30. oktobra 2007. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamentarne skupštine BiH
dr. Milorad Živković, s. r.

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH
Ilija Filipović, s. r.

BOSNA I HERCEGOVINA
Ministarstvo civilnih poslova



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Министарство цивилних послова

Ministry of Civil Affairs

Broj: 09-33-3-1740 - EI/19
Sarajevo, 25. 7. 2019. godine

30-07-2019

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
Ministarstvo za naučnotehnološki razvoj,
visoko obrazovanje i informaciono društvo
Trg Republike Srpske br.1
78 000 Banja Luka
N/r Srđan Rajčević, ministar

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
Ministarstvo prosvjete i kulture
Trg Republike Srpske br.1
78 000 Banja Luka
N/r Natalija Trivić, ministrica

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i
sporta
Alije Đerzeleza br.6
77 000 Bihać
N/r Damir Omerdić, ministar

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
POSAVSKI KANTON
Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i
športa
Jug I bb
76 270 Orašje
N/r Ana Andrić, ministrica

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja i nauke
Fahredina Hevajia Uskufija br. 1
5 000 Tuzla
N/r Fahreta Brašnjčić, ministrica

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
Ministarstvo za obrazovanje, nauku,
kulturu i sport
Zmaja od Bosne bb
72 000 Zenica
N/r Spahija Kozlić, ministar

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SANSKO-PODRINJSKI KANTON
ORAŽDE
Ministarstvo za obrazovanje, mlade, nauku,
kulturu i sport
1. vojne višegradske brigade br.2a
78 000 Goražde
Arman Bešlija, ministar

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i
sporta
Stanična br. 43
72 270 Travnik
N/r Bojan Dović, ministar

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI
KANTON**

**Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i
sporta**

Stjepana Radića br. 3

88 000 Mostar

N/r Rašid Hadžović, ministar

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZAPADNOHERCEGOVAČKA ŽUPANIJA**

**Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture
i sporta**

Stjepana Radića br. 37b

88 220 Široki Brijeg

Fax: 039 703 235

N/r Ružica Mikulić, ministrica

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO**

Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade

Reisa Džemaludina Čauševića br. 1

71 000 Sarajevo

N/r Zineta Bogunić, ministrica

**I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10**

**Ministarstvo znanosti, prosvjete, kulture i
sporta**

Stjepana II. Kotromanića bb

88 101 Livno

N/r Petar Galić, ministar

**BOSNA I HERCEGOVINA
BRČKO DISTRIKT BOSNE I
HERCEGOVINE**

Odjel za obrazovanje

Bulevar mira br. 1

76 100 Brčko

N/r Šenad Osmanović, šef Odjeljenja

Predmet: Usklađivanje zakonodavstva u oblasti obrazovanja sa okvirnim zakonima u
obrazovanju u Bosni i Hercegovini - traži se;

Poštovani,

Obznato Vam je da nadležne obrazovne vlasti entiteta Republika Srpska, deset kantona u
Federaciji Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine imaju obavezu
usklađivanja vlastitog zakonodavstva sa odredbama okvirnih zakona za sve nivoe obrazovanja,
odnosno Principima i standardima u oblasti obrazovanja odraslih u Bosni i Hercegovini, koji
predstavljaju pravni osnov za djelovanje obrazovnih i drugih vlasti.

Prema odredbama okvirnih zakona, nadležne obrazovne vlasti, dakle institucije kojima Vi
predvodite, odgovorne su za provođenje i primjenu istih, dok Ministarstvo civilnih poslova Bosne
i Hercegovine vrši nadzor nad primjenom ovih zakona.

S tim u vezi, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine godišnje priprema informacije o izvršenju okvirnih zakona i strateških dokumenata iz oblasti obrazovanja, na osnovu podataka dostavljenih od strane nadležnih obrazovnih vlasti i tri agencije za obrazovanje na državnom nivou.

Pored konstatovanja kašnjenja u donošenju određenih zakona, dosadašnje informacije govore o tome da su nadležne obrazovne vlasti uglavnom mišljenja da je njihova legislativa usklađena sa okvirnim zakonima. Međutim, u posljednje vrijeme sve više smo svjedoci da izvjesna odstupanja od naprijed navedenog pravnog okvira u praksi otežavaju ostvarivanje prava na obrazovanje, djelovanje obrazovnih ustanova, a samim tim i osiguranje kvaliteta obrazovanja na nivou cijele Bosne i Hercegovine.

Imajući u vidu navedeno, još jednom podsjećamo da su u Bosni i Hercegovini u oblasti obrazovanja na snazi sljedeći okvirni zakoni:

- Okvirni zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/07);
- Okvirni zakon o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 18/03);
- Okvirni zakon o visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 59/07 i 59/09);
- Okvirni zakon o srednjem stručnom obrazovanju i obuci u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 63/08);
- Zakon o Agenciji za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/07) i
- Principi i standardi u oblasti obrazovanja odraslih u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14).

Tekstove navedenih propisa možete pronaći i u elektronskoj formi, na službenoj stranici Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine: www.mcp.gov.ba

Kao što je to bio slučaj i do sada, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine Vam stavlja na raspolaganje svoje kapacitete, u smislu davanja mišljenja na propise u određenim fazama njihove izrade ili eventualnog uključivanja predstavnika Ministarstva u vaša radna tijela za izradu istih.

S poštovanjem,

MINISTAR



Dostavljeno: - naslovu

-Federalnom ministarstvu obrazovanja i nauke

88 000 Mostar

-a/a